

## PRAKTYCZNA WERYFIKACJA PROJEKTU BUDOWLANEGO W PROCESIE INWESTYCYJNYM JST ASPEKTY PRAWNE, TECHNICZNE I PLANISTYCZNE

### WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach urzędów miast i gmin odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację inwestycji, w szczególności zatrudnionych w wydziałach inwestycji, gospodarki nieruchomościami, architektury, budownictwa oraz rozwoju. Program koncentruje się na praktycznych zagadnieniach związanych z oceną jakości i kompletności projektów budowlanych oraz ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i dokumentami planistycznymi.

Podczas szkolenia uczestnicy poznają zasady prawidłowej weryfikacji projektu budowlanego w oparciu o art. 35 Prawa budowlanego, nauczą się analizować zgodność inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (MPZP) z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz sprawdzać spójność dokumentacji pod względem technicznym, środowiskowym i formalnym. Szczególny nacisk zostanie położony na identyfikację najczęściej występujących błędów w dokumentacji projektowej oraz sposobów ich skutecznego eliminowania jeszcze przed rozpoczęciem procesu administracyjnego.

Wyjątkowym elementem szkolenia jest praktyczny warsztat oparty na autorskiej checkliście wykorzystywanej w codziennej pracy przy ocenie dokumentacji projektowej.

Udział w szkoleniu pozwoli jednostkom samorządu terytorialnego usprawnić proces weryfikacji dokumentacji projektowej, ograniczyć liczbę błędów formalnych skutkujących koniecznością uzupełnień lub odmową wydania decyzji, skrócić czas uzyskiwania pozwoleń na budowę oraz zwiększyć bezpieczeństwo prawne prowadzonych inwestycji. Zdobyta wiedza i praktyczne narzędzia przełożą się na sprawniejszą realizację zadań inwestycyjnych oraz wyższą jakość obsługi procesów budowlanych w urzędzie.

### CELE I KORZYŚCI:

- **Eliminacja ryzyka stwierdzenia nieważności decyzji:** Zapewnienie trwałości administracyjnej pozwoleń na budowę poprzez rzetelną kontrolę na etapie przedkładania wniosku.
- **Ograniczenie przewlekłości postępowań:** Minimalizacja liczby postanowień o uzupełnieniu braków w trybie art. 35 ust. 3 Prawa budowlanego, co przekłada się na realne przyspieszenie cyklu inwestycyjnego.
- **Dyscyplina finansów publicznych:** Ochrona budżetu gminy przed kosztami wynikającymi z błędów projektowych, koniecznością aneksowania umów z wykonawcami lub karami za opóźnienia.
- **Wzmocnienie kompetencji kontrolnych:** Nabycie umiejętności merytorycznego dialogu z projektantem i egzekwowania jakości dokumentacji technicznej.

**PROGRAM:**

1. Analiza zgodności z MPZP/WZ, także w świetle orzecznictwa NSA.
2. Weryfikacja kompletności dokumentacji w trybie art. 35 Prawa budowlanego.
3. Spójność techniczna i środowiskowa projektu budowlanego.
4. Warsztat z checklistą/panel administracyjny i informacyjny.

**ADRESACI:**

Szkolenie skierowane jest do pracowników wydziałów inwestycji, gospodarki nieruchomościami, administracji architektoniczno-budowlanej oraz do osób odpowiedzialnych za nadzór nad gminną infrastrukturą.

**PROWADZĄCA:**

Prawnik, urbanista i wieloletni Dyrektor Wydziału Budownictwa (organ AAB). Ekspert z ponad 20-letnim doświadczeniem w administracji publicznej (gmina, powiat, PINB) i doradztwie prawnym dla JST. Specjalista w zakresie weryfikacji projektów budowlanych, procedur administracyjnych i planowania przestrzennego.

## Praktyczna weryfikacja projektu budowlanego w procesie inwestycyjnym JST. Aspekty prawne, techniczne i planistyczne



Szkolenie stacjonarne realizowane w Opolskim Centrum Demokracji Lokalnej FRDL, ul. Krakowska 51 III piętro, 45-018 Opole



**29 września 2026 r.**

Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



**Cena: 550 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe,  
certyfikat ukończenia szkolenia

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego,  
Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL  
ul. Krakowska 51 III piętro, 45-018 Opole  
tel. 774544829, 699 902 532 mariola.walkowicz@frdl.org.pl

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.opole.frdl.pl](http://www.opole.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.opole.frdl.pl](http://www.opole.frdl.pl) do 23 września 2026 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_