

PROFESJONALNA OCENA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH DLA JST
PRAKTYCZNE SZKOLENIE DLA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWYCH OCENIAJĄCYCH
OFERTY ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

- Prawidłowa ocena ofert składanych w otwartych konkursach jest jednym z kluczowych elementów zapewniających transparentność oraz zgodność postępowania z obowiązującymi przepisami prawa. Od kompetencji członków komisji konkursowych i ekspertów zależy nie tylko jakość podejmowanych decyzji, ale również bezpieczeństwo prawne jednostki samorządu terytorialnego.
- Zapraszamy na szkolenie podczas, którego ekspert położy nacisk na:
 - ❖ praktyczną analizę rzeczywistych ofert składanych w konkursach na realizację zadań publicznych,
 - ❖ omówienie przykładów z praktyki jednostek samorządu terytorialnego,
 - ❖ wypracowanie dobrych standardów oceny możliwych do wdrożenia w urzędzie.

CELE I KORZYŚCI:

- Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do rzetelnej, obiektywnej i zgodnej z obowiązującymi przepisami oceny ofert składanych w otwartych konkursach ofert. Uczestnicy poznają zasady pracy eksperta oceniającego wnioski, najczęściej popełniane błędy oraz dobre praktyki zwiększające jakość procesu oceny.
- Jeśli chcesz:
 - ❖ zdobyć praktyczną wiedzę dotyczącą przeprowadzania oceny ofert zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - ❖ usystematyzować zasady pracy członków komisji konkursowych oraz ekspertów oceniających wnioski;
 - ❖ nauczyć się prawidłowej interpretacji kryteriów oceny i stosowania kart oceny ofert;
 - ❖ poznać najczęściej popełniane błędy podczas oceny oraz sposoby ich eliminowania;
 - ❖ zwiększyć obiektywizm, spójność i przejrzystość procesu oceny ofert;
 - ❖ doskonalić umiejętność analizy opisów projektów, rezultatów oraz budżetów;
 - ❖ ograniczyć ryzyko zakwestionowania wyników konkursu oraz wystąpienia nieprawidłowości proceduralnych;
 - ❖ poznać sprawdzone rozwiązania i dobre praktyki stosowane przez jednostki samorządu terytorialnego.
- To szkolenie jest dla Ciebie!

PROGRAM:

- 1. Podstawy prawne przeprowadzania i oceniania ofert konkursowych.**
 - ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - akty wykonawcze i dokumenty regulujące procedurę konkursową,
 - obowiązki organizatora konkursu oraz ekspertów.
- 2. Procedura oceny wniosków konkursowych.**
 - etapy oceny ofert,
 - ocena formalna i merytoryczna,
 - dokumentacja procesu oceny,
 - zasady transparentności i bezstronności.
- 3. Jak prawidłowo ocenić ofertę złożoną w otwartym konkursie?**
 - analiza kart oceny,
 - interpretacja poszczególnych kryteriów,
 - praktyczne ćwiczenie na przykładowym wniosku,
 - najczęściej występujące błędy w ocenie.

4. Rola eksperta oceniającego wnioski.

- odpowiedzialność eksperta,
- zasady bezstronności i obiektywizmu,
- konflikt interesów,
- etyka pracy eksperta.

5. Uczestnictwo w komisjach konkursowych.

- zasady funkcjonowania komisji,
- prawa i obowiązki członków komisji,
- przebieg posiedzeń,
- dokumentowanie prac komisji.

6. Wzmacnianie kompetencji eksperta.

- rozwijanie umiejętności analitycznych,
- ocena jakości opisu zadania i rezultatów,
- analiza budżetu projektu,
- identyfikacja ryzyk i nieprawidłowości.

7. Dobre praktyki oceniania wniosków konkursowych.

- przykłady sprawdzonych rozwiązań stosowanych przez JST,
- zapewnienie spójności ocen,
- wypracowanie jednolitych standardów oceny.

8. Podsumowanie szkolenia.

- omówienie najważniejszych zagadnień,
- odpowiedzi na pytania uczestników,
- dyskusja i wymiana doświadczeń.

ADRESACI:

- pracownicy urzędów gmin, miast, powiatów i urzędów marszałkowskich,
- członkowie komisji konkursowych,
- osoby odpowiedzialnych za organizację i rozliczanie otwartych konkursów ofert,
- eksperci oceniających oferty składane przez organizacje pozarządowe,
- osoby przygotowujących procedury konkursowe w jednostkach samorządu terytorialnego.

PROWADZĄCY:

Administratywista, ukończył Wydział Prawa i Administracji na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego, od ponad 12 lat pracuje w urzędach samorządowych (m.in. w Urzędzie Miasta Stołecznego Warszawy, Urzędzie Miasta Płocka) i rządowych (Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego).

Aktualnie pełnomocnik wójta gminy Zbuczyn ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Współwłaściciel EART sp. z o.o. zajmujących się ochroną danych osobowych oraz bezpieczeństwem informacji. Od 2004 roku zajmuje się ochroną danych osobowych Administrator Bezpieczeństwa Informacji, a obecnie Inspektor Ochrony Danych w wielu podmiotach.

Od ponad 25 lat aktywnie działa w sektorze pozarządowym. Szkoli w całej Polsce przedstawicieli organizacji pozarządowych i urzędów z ofert realizacji zadań publicznych, pozyskiwania środków, prowadzenia organizacji, ochrony danych osobowych, zmian w prawie, wprowadzania narzędzi partycypacyjnych oraz jak prowadzić organizacje w szczególności koła gospodyń wiejskich. Pracuje w szkole policealnej, gdzie prowadzi zajęcia na kierunku technik administracji. Fundator i specjalista Fundacji Instytut ART.

Pełni również funkcje w ciałach dialogu społecznego. Jest członkiem Krajowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, członkiem Społecznego Zespołu Ekspertów przy Prezesie Urzędu Ochrony Danych Osobowych, członkiem prezydium Komisji Dialogu Społecznego ds. Edukacji przy urzędzie m.st. Warszawy, członkiem Rady Metropolitalnej, byłym przewodniczącym, a obecnie sekretarzem Konwentu Wojewódzkich Rad Działalności Pożytku Publicznego, byłym współprzewodniczącym Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego przy Marszałku Województwa Mazowieckiego.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Profesjonalna ocena ofert w otwartych konkursach dla jst Praktyczne szkolenie dla członków komisji konkursowych oceniających oferty organizacji pozarządowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



27 października 2026 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 13 października 2026 r. cena wynosi: 449 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa
tel. 533 849 116
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

MAIL

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktur zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)

UWAGI:

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl do 22 października 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KEF.