

## **WYDATKOWANIE ŚRODKÓW Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ TZW. FUNDUSZU „MAŁPKOWEGO”**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

- Gminy mają obowiązek wydatkowania dochodów z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu na działania profilaktyczne, mające na celu przeciwdziałanie chorobie alkoholowej, narkomanii, przemocy w rodzinie oraz uzależnieniom behawioralnym.
- Na mocy znowelizowanej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi gminy otrzymały dodatkowe środki finansowe tzw. „małpkowe”.
- Podczas proponowanego szkolenia prowadzący – wieloletni praktyk w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom przez samorządy – omówi zasady wydatkowania tych środków oraz pokaże różnice między tymi dwoma źródłami finansowania. Poznane zagadnienia dotyczące prawidłowego wydatkowania środków finansowych z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu oraz tzw. funduszu „małpkowego” podniosą kompetencje osób zajmujących się ww. problematyką i wzmocnią umiejętność planowania i realizacji skutecznych działań profilaktycznych w gminie.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobędziesz i uzupełnisz wiedzę na temat problemów alkoholowych oraz obowiązujących przepisów prawnych.
- Otrzymasz wskazówki dotyczące wydatkowania środków w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
- Zdobędziesz umiejętność wydatkowania środków finansowych oraz planowania, organizacji i realizacji działań profilaktycznych skierowanych do społeczności lokalnej.
- Dowiesz się, na co mogą być wydatkowane te środki, a na co z pewnością nie mogą ani nie powinny być przeznaczone.
- Zdobędziesz wiedzę na temat efektywnej współpracy z lokalnymi instytucjami (szkoły, ośrodki pomocy społecznej, NGO, policja).
- Poznasz najczęściej popełniane błędy w wydawaniu dochodów z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu.
- Nabędziesz wiedzę o prawidłowym wydatkowania środków z zezwoleń na sprzedaż alkoholu oraz funduszu „małpkowego”.
- Wymienisz doświadczenia i skonsultujesz się z ekspertem-praktykiem.

## **PROGRAM:**

1. Podstawy prawne działań Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Zasady wydatkowania środków finansowych:
  - Podstawy prawne.
  - Źródła finansowania.
  - Środki niewygasające.
3. Wydatkowanie środków z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Co można, a czego nie można opłacać z „korkowego”.
4. Porównanie funduszu korkowego z funduszem „małpkowym” – na co można przeznaczyć środki?
5. Opłacanie zadań nieuwjętych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
6. Tryb przydzielania środków.
7. Sprawozdawczość z wydatkowania środków z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz funduszu „małpkowego”.
8. Konsekwencje finansowe nieprawidłowości w wydatkowaniu środków.
9. 9. Dobre praktyki – najczęstsze błędy. Jak nie wydawać środków z budżetu?
10. Panel dyskusyjny.

## **ADRESACI:**

Członkowie GKRPA, radni, pracownicy mops, ops, pracownicy wydziałów zdrowia, spraw społecznych jst, w których zakresie obowiązków jest realizacja zadań związanych z wydatkowaniem środków finansowych pochodzących z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholu oraz tzw. funduszu „małpkowego”, wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

## **PROWADZĄCY:**

Praktyk, z 24 letnim doświadczeniem pracy w jst. Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tarnowskich Górach, Kierownik Referatu Sportu i Zdrowia UM w Tarnowskich Górach, Przewodniczący GKRPA w Tarnowskich Górach od 17 lat, Vice Przewodniczący Śląskiego Forum Profilaktyki Uzależnień. Prowadził szkolenia z zakresu funkcjonowania GKRPA oraz zlecenia zadań wynikających z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Wydatkowanie środków z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz tzw. funduszu „małpkowego”



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium online.



**12 czerwca 2026 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-13:00**



**Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 28 maja 2026 r. cena wynosi 439 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

#### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego, Centrum Mazowsze;  
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;  
tel. 605 909 355;  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

#### Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

(dane do faktury)

#### Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

**Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**

**Uwagi:** .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia**

**do 5 czerwca 2026 r. na [szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_