

## DOTACJE CELOWE W INSTYTUCJACH KULTURY

### WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Każda instytucja kultury potrzebuje do rozwoju wsparcia finansowego. Dotacje celowe dla instytucji kultury to pomoc na jaką mogą one liczyć przede wszystkim ze strony państwa i samorządów.

- Podczas proponowanego szkolenia zaprezentujemy kluczowe zagadnienia z zakresu funkcjonowania dotacji celowych, a w szczególności wskażemy:
  - Kto udziela wsparcia, na co można pozyskać dotacje?
  - Kto może o nie wnioskować?
  - Jak wydatkować i rozliczać dotacje celowe?
  - Jak może wywołać nieprawidłowe rozliczenie dotacji podmiotowej?
- Omówimy również najważniejsze zagadnienia związane z przeznaczeniem dotacji, ewidencją księgową (także wydzieloną ewidencją dla projektów) i rozliczeniem dotacji oraz jej ujęciem w sprawozdaniu finansowym i planie finansowym.

### CELE I KORZYŚCI:

- Poznasz i poszerzysz wiedzę z zakresu dotacji celowych w instytucjach kultury.
- Pozyskasz niezbędne informacje dotyczące otrzymywania i wydatkowania dotacji celowych.
- Poznasz istotne kwestie związane z ujęciem dotacji w sprawozdaniu finansowym i planie finansowym.
- Dowiesz się, jakie są najczęściej popełniane błędy z zakresu wydatkowania i rozliczania otrzymanej dotacji.
- Uzyskasz odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania oraz propozycje rozwiązań pojawiających się problemów dotyczących dotacji celowych.

### PROGRAM:

1. **Definicja i podstawy prawne otrzymania dotacji celowych.**
2. Czy granty to też dotacje?
3. Jak przygotować wniosek o dotację celową?
4. Obowiązkowe elementy umowy o dotacje celowe.
5. **Na co można otrzymać dotację celową:**
  - Środki trwałe finansowane dotacją celową.
  - Dotacja celowa na działalność bieżącą.
  - Dotacje na projekty finansowane ze środków UE.
6. Ewidencja księgowa dotacji.
7. Podatek VAT a dotacja celowa.
8. Czy kwota dotacji celowej może ulegać zmianom?
9. Dokumentowanie i rozliczenie dotacji celowej.
10. **Zwrot niewykorzystanej dotacji celowej.**
11. Dotacje celowe planie finansowym.
12. Dotacje celowe w sprawozdaniu finansowym.
13. Odpowiedzialność za wydatkowanie i rozliczenie/nierozliczenie dotacji celowych.

### ADRESACI:

Dyrektorzy, główni księgowi, pracownicy księgowości instytucji kultury, osoby zajmujące się rachunkowością instytucji kultury w CUW.

### PROWADZĄCA:

Ekonomistka, wieloletni pracownik Uniwersytetu Warszawskiego. Od wielu lat zajmuje się zagadnieniami związanymi z finansami i rachunkowością instytucji kultury. Autorka licznych porad z tego zakresu oraz publikacji książkowych. Szkoleniowiec i doradca z zakresu finansów instytucji kultury.

## Dotacje celowe w instytucjach kultury



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



**15 maja 2026 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-13:00**



**Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 30 kwietnia 2026 r. cena wynosi 449 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego  
Centrum Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. 605 909 355, [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

**Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**

**Uwagi:** .....

**Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:** .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przysyłać do 8 maja 2026 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_