

Ocena pracy rad nadzorczych samorządowych spółek komunalnych dokonywana przez jst

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponowane szkolenie to kompleksowe omówienie zasad funkcjonowania rad nadzorczych w spółkach komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem relacji pomiędzy organem nadzorczym a właścicielem - jednostką samorządu terytorialnego. Szkolenie pozwoli zdobyć wiedzę, jak skutecznie sprawować nadzór właścicielski, oceniać efektywność zarządu i rady nadzorczej, a także w jaki sposób właściwie dokumentować i kontrolować działalność spółki. W trakcie zajęć omówione zostaną również najczęściej popełniane błędy oraz praktyczne przykłady z orzecznictwa, które pomogą uniknąć nieprawidłowości w obszarze nadzoru i wynagradzania członków organów spółek komunalnych.

CELE I KORZYŚCI:

- Przedstawienie aspektów prawnych związanych ze specyfiką organów nadzorczych spółek komunalnych w powiązaniu do relacji z organem reprezentującym właściciela jst i obowiązków nadzoru właścicielskiego.
- Ugruntowanie wiedzy na temat jakimi narzędziami dysponuje właściciel spółki komunalnej w celu zapewnienia efektywnej kontroli i rzetelnej informacji o kondycji spółkami i realizowanych usługach komunalnych do których te spółki zostały utworzone.
- Wskazanie szczegółów zasad wyboru, kryteriów, wynagrodzeń i obowiązków członków rady nadzorczej. Odpowiemy na pytanie czy i kiedy można odwołać członka rady nadzorczej.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie.
2. Wybór członków rady nadzorczej przez organ wykonawczy jst.
3. Kryteria oraz ograniczenia dotyczące kandydatów na członków rady nadzorczej.
4. Czy radny może być członkiem rady nadzorczej spółki komunalnej?
5. Zasady i wysokość wynagrodzenia członka rady nadzorczej oraz ocena efektywności pracy członków rady nadzorczej.
6. Szczególna rola rady nadzorczej w zakresie nadzoru właścicielskiego i zarządczego w spółkach komunalnych – uprawnienia i obowiązki.
7. Organizacja rady nadzorczej, sposób wykonywania i dokumentowania pracy.
8. Obowiązki zarządu spółki w zakresie udostępniania radzie nadzorczej informacji, dokumentów oraz umożliwienia wykonywania kontroli.
9. Odpowiedzialność i obowiązki rady nadzorczej w zakresie czynności nadzorczych i przekazywania informacji oraz oceny do organu reprezentującego właściciela.
10. Przykłady nieprawidłowości w zakresie wynagradzania członków zarządów i rad nadzorczych.
11. Orzecznictwo.

ADRESACI:

Kadra zarządzająca jst. wójt, burmistrz, prezydent, starosta, skarbnik, radni, osoby sprawujące kontrolę nad spółkami w urzędzie, wydziały lub stanowiska zajmujące się nadzorem właścielskim dokonujące oceny funkcjonowania spółki i jej wyników (w obszarze ekonomicznym i świadczonych usług komunalnych), a także oceny funkcjonowania zarządu i rady nadzorczej, audytorzy, kontrolerzy, osoby sprawujące funkcje kierownicze w nadzorowanych spółkach, członkowie rad nadzorczych.

PROWADZĄCA:

Adwokat, absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego, absolwentka kierunku Human Resources w Wyższej Szkole Europejskiej im. ks. J. Tischnera w Krakowie. Ukończyła studia doktoranckie na Uniwersytecie Jagiellońskim (Instytut Prawa Własności Intelktualnej UJ). Posiada ponad 23 lat doświadczenie, które zdobywała współpracując przez wiele lat z jedną z największych kancelarii adwokackich w Polsce. Od 2015 roku prowadzi własną kancelarię adwokacką. Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, w swej praktyce zajmuje się zagadnieniami związanymi z prawem administracyjnym, cywilnym i gospodarczym, ze szczególnym uwzględnieniem procesów inwestycyjnych.

Ocena pracy rad nadzorczych samorządowych spółek komunalnych dokonywana przez JST



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



2 grudnia 2025 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 18 listopada 2025 r. cena wynosi 419 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa
tel. 533 849 116
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na szkolena@frdl.org.pl do 26 listopada 2025 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____