

KONSULTACJE SPOŁECZNE W PLANOWANIU PRZESTRZENNYM – OPTYMALNY WYBÓR FORM KONSULTACJI

WAŻNE INFORMACJE:

- Nowe regulacje prawne dotyczące partycypacji społecznej, wprowadzone reformą systemu planowania przestrzennego w 2023 r., stanowią wyzwanie dla osób odpowiedzialnych za organizowanie i prowadzenie procedur planistycznych według nowych przepisów m.in. dla planów ogólnych gminy.
- Podczas szkolenia
 - Krok po kroku omówimy ramy prawne konsultacji społecznych w planowaniu przestrzennym.
 - Szczególna uwagę poświęcimy aspektom praktycznym w zakresie optymalnego wyboru form konsultacji społecznych – najczęściej pojawiającym się błędom oraz dobrym praktykom ukazującym zgodne z przepisami prawa, a przede wszystkim skuteczne działania podejmowane w toku konsultacji społecznych.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Zdobyć lub poszerzyć wiedzę z zakresu prowadzenia konsultacji społecznych w planowaniu przestrzennym.
- Poznanie mocnych i słabych stron (zalet i ryzyk) poszczególnych form prowadzenia konsultacji społecznych.
- Wsparcie w wyborze optymalnych form konsultacji społecznych dla konkretnych typów aktów planowania przestrzennego.
- Zapoznanie się ze szczegółowymi wymogami znowelizowanej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dotyczącymi konsultacji społecznych.
- Zapoznanie z organizacją partycypacji społecznej w toku procedur planistycznych m.in. plan ogólny gminy, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, ZPI.
- Poznanie najczęstszych błędów popełnianych w toku prowadzenia konsultacji społecznych.
- Zminimalizowanie ryzyka wystąpienia istotnego naruszenia trybu sporządzania aktu planowania przestrzennego w zakresie konsultacji społecznych, mogących skutkować działaniami organu nadzoru lub skargą do sądu administracyjnego.
- Uzyskanie odpowiedzi na pytania z zakresu konsultacji społecznych w planowaniu przestrzennym.

PROGRAM:

Cześć I Ramy prawne prowadzenia konsultacji społecznych w planowaniu przestrzennym.

1. Podstawy prawne, istota i rola konsultacji społecznych.
2. Podstawowe zasady prowadzenia konsultacji społecznych.
3. Uczestnicy konsultacji społecznych.
4. Standardy działań w ramach konsultacji społecznych.
5. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych – wymogi formalne.
6. Kwestia ponowienia konsultacji społecznych.
7. Przepisy przejściowe wobec konsultacji społecznych.

Cześć II Analiza obligatoryjnych i fakultatywnych form konsultacji społecznych.

1. Zbieranie uwag.
2. Spotkania otwarte, panele eksperckie i warsztaty – poprzedzone prezentacją projektu aktu planowania przestrzennego.
3. Spotkania plenerowe i spacer studyjne – zorganizowane na obszarze objętym aktem planowania przestrzennego
4. Ankiety i geoankiety.
5. Wywiady, prowadzenie punktu konsultacyjnego lub dyżury projektanta.
6. Inne formy prowadzenia konsultacji społecznych – jakie?
7. Formy konsultacji społecznych w szczególnych postępowaniach (tryb uproszczony dla planu miejscowego, zintegrowany plan inwestycyjny, uchwała reklamowa, zarządzenie wojewody w sprawie planu miejscowego, plan miejscowy dla elektrowni wiatrowej).
8. Rola optymalnego wyboru form konsultacji społecznych dla konkretnych procedur planistycznych – podsumowanie.

Cześć III Dobre praktyki.

1. Sporządzanie dokumentacji z konsultacji społecznych.
2. Rola radnych gminy w konsultacjach społecznych.
3. Działania informacyjne i aktywizujące gminy – analiza przykładów.
4. Jak uniknąć naruszeń zasad partycypacji społecznej w kontekście konsultacji społecznych?
5. Pytania i odpowiedzi.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów miast i gmin zajmujący się planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, urbaniści, projektanci aktów planowania przestrzennego, radcy prawni obsługujący JST, osoby odpowiedzialne za organizację partycypacji społecznej w toku procedur planistycznych.

PROWADZĄCY:

Radca prawny, doktor nauk o polityce, wieloletni kierownik oddziału nadzoru w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu (2016-2024) oraz członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu (2015-2017). Specjalizuje się w zagadnieniach statutowych i ustrojowych JST, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz gospodarki komunalnej. Posiada 12-letnie doświadczenie w weryfikacji prawnej prawa miejscowego, w tym aktów planowania przestrzennego. Wykładowca na studiach podyplomowych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, autor publikacji oraz uczestnik wielu konferencji i kongresów z zakresu planowania przestrzennego.

Konsultacje społeczne w planowaniu przestrzennym – optymalny wybór form konsultacji



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



3 lutego 2025 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-13:00



Cena: 440 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, Centrum Mazowsze;
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;
tel. 535 175 301;
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 29 stycznia 2025 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____