

## **BADANIE I OCENA OFERT W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - W PRAKTYCE**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

- **Czy wiesz:**
  - *Jak rozpoznać, że omyłki w ofercie są oczywiste i kwalifikują się do korekty?*
  - *Czym różni się omyłka rachunkowa od błędu w obliczeniu ceny?*
  - *Jaki jest algorytm postępowania przy poprawianiu omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia?*
  - *Jak ustalić, że omyłka nie powoduje istotnych zmian w treści oferty?*
  - *Jak konstruować wezwanie do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia środków dowodowych?*
  - *Czy można dokonać oceny podmiotowych środków dowodowych złożonych wraz z ofertą?*
  - *Czy Wykonawca, który realizował zamówienia na rzecz tego samego Zamawiającego, musi mu składać referencje?*
  - *Jak wyznaczać termin na uzupełnienie środków dowodowych?*
  - *Jak ustalić, że Wykonawcy zawarli porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji?*
  - *Czy odpowiedź na prośbę Zamawiającego w sprawie wstępnej wyceny przedmiotu zamówienia, wykorzystana podczas szacowania wartości zamówienia jest zaangażowaniem w przygotowanie postępowania?*
  - *Czy autor dokumentacji projektowej może ubiegać się o zamówienie na roboty budowlane?*
  - *Czy małżonkowie prowadzący oddzielę firmy należą do tej samej grupy kapitałowej?*
  - *Jakie błędy popełnia Zamawiający podczas badania rażąco niskiej ceny i dlaczego przegrywa spory przed KIO?*
  - *Jak przeprowadzić wizję lokalną?*
- Badanie i ocena ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sprawiają największe trudności Zamawiającym. Błędy popełniane podczas tych czynności często wpływają na wynik postępowania, co skutkuje naruszeniem dyscypliny finansów publicznych. **Proponowane szkolenie, to praktyczny warsztat, który opiera się na analizie przykładów, na podstawie których wyjaśnimy mechanizmy prowadzące do odrzucenia ofert, a także możliwości prawne, które mają na celu uratowanie ofert przed odrzuceniem.** Spory dotyczące zamówień publicznych w przeważającej części dotyczą czynności podejmowanych właśnie na etapie badania i oceny ofert. Wskażemy podpowiedzi, jak zorganizować proces badania i oceny oferty aby był jak najbardziej efektywny i nie podatny na błędy. Przeanalizujemy błędy popełniane przez Zamawiających wyłapywane w toku kontroli. Zagadnienia omawiać będziemy uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobędziesz, uzupełnisz i uporządkujesz wiedzę z zakresu zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem badania i oceny ofert.
- Dowiesz się:
  - *Jakie błędy popełnia Zamawiający podczas badania i oceny ofert i jak je skutecznie eliminować oraz jak przeprowadzić wizję lokalną.*
  - *Na co zwraca uwagę kontrolujący podczas sprawdzania dokumentów zamówienia i z wykorzystaniem jakich narzędzi konstruuje zarzuty naruszenia Pzp.*
  - *Jakie są dobre praktyki stosowane przez Zamawiających w zamówieniach publicznych w zakresie badania i oceny ofert.*
- Poznasz:
  - *Algorytm postępowania podczas badania występowania zmowy przetargowej.*
  - *Zasady badania rażąco niskiej ceny.*
  - *Algorytm postępowania w sytuacji, gdy doradztwo Wykonawcy na etapie przygotowania postępowania zakłóca konkurencję.*
- Nauczysz się:
  - *Poprawnie dokonać poprawienia omyłek w treści oferty.*
  - *Prawidłowego wezwania do złożenia, uzupełniania lub poprawienia wymaganych środków dowodowych.*
  - *Prawidłowej oceny złożonych dokumentów w postępowaniu.*

- Poznasz najnowsze orzecznictwo dotyczące zamówień publicznych.
- Uzyskasz odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania związane z badaniem i oceną ofert.
- Otrzymasz obszerną prezentację, zawierającą m.in. prezentowaną podczas kursu bibliotekę orzecznictwa oraz przykłady dobrych praktyk.

#### **PROGRAM:**

#### **1. Ratowanie wykonawców i ich ofert w sytuacjach niezłożenia, złożenia niekompletnych lub zawierających błędy dokumentów i oświadczeń oraz popełnienia omyłek w tym:**

- Różnica pomiędzy wezwaniem dotyczącym podmiotowych, a przedmiotowych środków dowodowych.
- Samodzielne uzupełnienie dokumentów w przypadku dostrzeżenia przez Wykonawcę uchybienia w dokonanej wcześniej czynności.
- Przypadki rezygnacji z zapowiedzianego w SWZ wezwania do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- Poprawienie w ofercie omyłek:
  - Oczywiście omyłki pisarskie i rachunkowe – definicja, przykłady ich korekty oraz najczęściej popełniane błędy.
  - Inne omyłki powodujące niezgodność oferty z warunkami zamówienia – granica istotności omyłki, sposób poprawienia, akceptacja wykonawcy.

#### **2. Omówienie najciekawszych przesłanek wykluczenia wykonawcy i odrzucenia oferty:**

- Algorytm postępowania przy wykrywaniu zmów przetargowych.
- Co to jest grupa kapitałowa?
- Jakie czynności wchodzi w zakres doradztwa lub innych czynności angażujących Wykonawcę w przygotowanie postępowania?
- Prawidłowa procedura badania rażąco niskiej ceny:
  - Kiedy rozbieżność pomiędzy zaoferowaną ceną, a wartością zamówienia powiększoną o VAT lub średnią arytmetyczną cen wszystkich złożonych ofert wynika z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia?
  - Czy załączniki do wyjaśnień rażąco niskiej ceny muszą być podpisane?
  - Kiedy należy wraz z wyjaśnieniami składać dowody?
  - Kiedy wyjaśnienia są lakoniczne i ogólnikowe?
  - 3 cechy dobrych wyjaśnień w sprawie RNC - omówienie orzecznictwa.

#### **3. Wszystko co istotne o wizji lokalnej:**

- Kiedy można wymagać złożenia oferty po przeprowadzeniu wizji lokalnej?
- Prawidłowy sposób przeprowadzenia wizji lokalnej.
- Zebranie wykonawców. Dlaczego warto je wkomponować w wizję lokalną?
- Potwierdzanie udziału w wizji lokalnej. Czy Zamawiający może ujawnić dane wykonawców uczestniczących w wizji lokalnej przed otwarciem ofert?

#### **4. Podsumowanie. Pytania i odpowiedzi.**

#### **ADRESACI:**

Specjaliści ds. zamówień publicznych, członkowie komisji przetargowej, kontrolerzy, wykonawcy zamówień publicznych.

#### **PROWADZĄCY:**

Wykładowca z 25-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie zamówień publicznych; ponad 2000 przeprowadzonych szkoleń; praktyk; ekspert podczas prac Nadzwyczajnej Komisji Sejmowej ds. Deregulacji zajmującej się nową ustawą - Prawo zamówień Publicznych (2020 r.); kierownik Rady Programowej Studium Zamówień Publicznych; wykładowca na Studium Zamówień Publicznych przy Szkole Głównej Handlowej w Warszawie; ekspert podczas prac m.in. Sejmowej Podkomisji Gospodarki zajmującej się nowelizacją ustawy dotyczącą podwykonawstwa i podniesienia progu bagatelności (2013 i 2014 r.); Komisji Nadzwyczajnej ds. rozpatrzenia projektu nowej ustawy o zamówieniach publicznych (2000 r.), Senackiej Komisji Gospodarki ds. rozpatrzenia projektu nowelizacji ustawy - Prawo zamówień publicznych (2008 r.), Senackiej Komisji Gospodarki ds. rozpatrzenia projektu nowelizacji ustawy - Prawo zamówień publicznych (2008 r.) oraz Nadzwyczajnej Komisji Sejmowej „Przyjazne Państwo” (2008 i 2009 r.); absolwent Uniwersytetu Warszawskiego na kierunku ekonomia; autor licznych publikacji z zakresu zamówień publicznych (m.in. „Tryb podstawowy w nowej ustawie PZP”, „Praktyczny przewodnik po trybach udzielenia zamówień publicznych. Przebieg procedur po ostatnich nowelizacjach”, „Historia ustawy o zamówieniach publicznych – od okresu międzywojennego do teraźniejszości”, „Prawo zamówień publicznych – praktyczny przewodnik”, „Zamówienia publiczne – przygotowanie i przeprowadzenie postępowania”); do 2007 r. atestator z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych; do 1997 r. trener z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych; znawca amerykańskiego systemu zamówień publicznych, absolwent amerykańskiego programu z zakresu zamówień publicznych „Polish Public Administrators Municipal Training Program” na Uniwersytecie Wisconsin – Milwaukee.

## Badanie i ocena ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – w praktyce



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**16 grudnia 2024 r.**

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 2 grudnia 2024 cena wynosi 409 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, Centrum Mazowsze;  
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;  
tel. 535 175 301;  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przysłać do 10 grudnia 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_