



Warszawa, 4 marca 2024 r.

Członkowie Mazowieckiego Forum Pracowników Kadr,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze, zaprasza Państwa do udziału w **kolejnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum**, która zaplanowana jest na **29 kwietnia 2024 r. w godzinach 10.00-14.30**.

Temat kwietniowego spotkania Forum, to Czas pracy kadry zarządzającej w samorządzie.

Przedmiotem sesji jest przeanalizowanie zagadnień związanych z rozliczaniem czasu pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych oraz zagadnieniami pokrewnymi, ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich zmian w prawie pracy:

- *zasadami prowadzenia ewidencji czasu pracy,*
- *dopuszczalności modyfikacji rozkładu czasu pracy określonego w regulaminie pracy,*
- *naliczaniem wynagrodzenia za pracę poza rozkładem,*
- *formułowaniem przepisów wewnętrznych.*

Ekspertem prowadzącym spotkanie będzie radca prawny przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Krakowie, absolwent kierunków: prawo i administracja Uniwersytetu Jagiellońskiego, trener z ponad 13-letnim doświadczeniem m.in. w obszarze prawa pracy oraz przetwarzania danych osobowych, prelegent na licznych konferencjach naukowych, autor publikacji z zakresu prawa pracy, praktyk zajmujący się na co dzień problematyką prawa pracy, prowadzący szkolenia inspektorów pracy PIP, wykładowca na studiach podyplomowych publicznej uczelni wyższej w Krakowie.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta-w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Spotkanie będzie **realizowane w formule hybrydowej**, co oznacza że będziecie mogli Państwo w nim uczestniczyć **stacjonarnie będąc w sali szkoleniowej przy al. Jerozolimskie 81 lub online poprzez platformę Zoom**. Poniżej prezentujemy szczegółowy program. Prosimy o potwierdzenie obecności **o 19 kwietnia 2024 r.** poprzez przesłanie informacji na skrzynkę mailową szkolenia@frdl.org.pl Zgłoszonym uczestnikom w wiadomości zwrotnej prześlemy informacje organizacyjne dotyczące spotkania.

Zapraszamy do udziału w najbliższym spotkaniu Forum!

Z poważaniem,

Agnieszka Osman
Koordynator Mazowieckiego
Forum Pracowników Kadr



Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr: Czas pracy kadry zarządzającej w samorządzie. 29 kwietnia 2024 r. 10.00 - 14.30

Cele i korzyści:

- Zdobycie uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy z rozliczania czasu pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych oraz zagadnień pokrewnych, ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich zmian w prawie pracy:
 - zasadami prowadzenia ewidencji czasu pracy,
 - dopuszczalności modyfikacji rozkładu czasu pracy określonego w regulaminie pracy,
 - naliczaniem wynagrodzenia za pracę poza rozkładem,
 - formułowaniem przepisów wewnątrzzakładowych.

Program:

1. Normy czasu pracy pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych.
2. Prowadzenie dokumentacji związanej z czasem pracy ze szczególnym uwzględnieniem ewidencjonowania czasu pracy.
3. Czas pracy w informacji o warunkach zatrudnienia.
4. Formułowanie przepisów wewnątrzzakładowych w zakresie planowania i rozliczania czasu pracy – regulamin pracy - przykładowe zapisy.
5. Praca w godzinach nadliczbowych – problematyka „polecania” nadgodzin - wzór.
6. Dopuszczalność świadczenia pracy w niedziele oraz święta.
7. Wliczanie szkoleń do czasu pracy po zmianach.
8. Rekompensowanie pracownikowi pracy w dniu wolnym, wynikającym z przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy (tzw. wolna sobota) – wzór.
9. Rekompensowanie pracy w niedzielę i święto – wzór.
10. Naliczanie wynagrodzenia za pracę nadliczbową.
11. Rozliczanie pracy ponadwymiarowej.
12. Kontrola PIP w omawianym zakresie.
13. Zakres odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych za wykroczenia przeciwko prawom pracownika z zakresu przepisów o czasie pracy.
14. Przydatna judykatura oraz stanowiska organów w kontekście zlecenia pracy poza rozkładem czasu pracy i jej rekompensowania.

Prowadzący: radca prawny przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Krakowie, absolwent kierunków: prawo i administracja Uniwersytetu Jagiellońskiego, trener z ponad 13-letnim doświadczeniem m.in. w obszarze prawa pracy oraz przetwarzania danych osobowych, prelegent na licznych konferencjach naukowych, autor publikacji z zakresu prawa pracy, praktyk zajmujący się na co dzień problematyką prawa pracy, prowadzący szkolenia inspektorów pracy PIP, wykładowca na studiach podyplomowych publicznej uczelni wyższej w Krakowie.



INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIOWA

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr nt.: Czas pracy kadry zarządzającej w samorządzie.

29 kwietnia 2024 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:30

Hybrydowa sesja konsultacyjno-szkoleniowa będzie prowadzona i realizowana w budynku Central Tower w Centrum Szkoleniowo-Konferencyjnym AS-BUD Centrum Konferencyjne Al. Jerozolimskie 81 w Warszawie oraz online.

Koszt udziału w spotkaniu wynosi 200 PLN i zostanie pokryty z Państwa opłat za miesiąc kwiecień 2024 r.

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej, materiały szkoleniowe w wersji papierowej, możliwość konsultacji z trenerem i uczestnikami sesji.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa; tel. 533 721 103, szkolenia@frdl.org.pl

Nazwa jednostki

Imię i nazwisko uczestnika

Kontakt: telefon i mail

Forma udziału w zajęciach

(proszę zaznaczyć właściwe)

Stacjonarna Online

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 19 kwietnia 2024 r.

Podpis osoby upoważnionej _____