

ZAPEWNIANIE DOSTĘPNOŚCI W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

WAŻNE INFORMACJE:

- 6 września 2021 r. weszły w życie przepisy art. 4 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Od tego dnia **wydatkowanie** środków publicznych w ramach realizacji zadań publicznych, w trybie zamówień publicznych oraz zlecenia lub powierzania zadań publicznych powinno zapewniać **dostępność architektoniczną, cyfrową** oraz **informacyjno-komunikacyjną**, co najmniej w zakresie minimalnym, czyli określonym przez wymagania, o których mowa w art. 6 uzd. Wszystkie podmioty, realizujące zadania publiczne **muszą bezwzględnie** wymagać od wykonawców realizacji tych zadań w ten sposób, aby były dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym dla osób z niepełnosprawnościami.
- **Podczas proponowanych zajęć przedstawimy i przeanalizujemy najważniejsze wytyczne dla instytucji publicznych w tej tematyce. Prezentowane zagadnienia będziemy popierać licznymi przykładami z analizy praktyki stosowania przepisów i doświadczeń trenera dla lepszego ich zobrazowania.** Szkolenie oprócz części wykładowej będzie zawierało elementy w postaci ćwiczeń, dyskusji.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Cele:
 - Zaprezentowanie zagadnień dotyczących zapewniania dostępności w zamówieniach publicznych zgodnie z przepisami ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Prawa zamówień publicznych.
 - Przedstawienie przepisów prawa UE dotyczących wyrównywania szans w postaci dostępności w wielu płaszczyznach życia.
 - Wskazanie na praktyczne zagadnienia i umiejętności dotyczące dostępności w zamówieniach publicznych – przykłady zapisów w OPZ, omówienie przykładów, konkretne klauzule.
- Korzyści:
 - Zdobywanie praktycznej wiedzy, jak wdrażać przepisy ustawy o zapewnianiu dostępności w praktyce.
 - Nabycie umiejętności przygotowania konkretnych wytycznych, zapisów w umowach stosowanych w zamówieniach publicznych, dotyczących zapewniania dostępności.
 - Poznanie najczęściej popełnianych błędów i nieprawidłowości w zakresie zapewnienia dostępności w zamówieniach publicznych oraz praktycznych wskazówek i sposobów prawidłowego postępowania mających na celu ich wyeliminowanie.
 - Uzyskanie odpowiedzi na pojawiające się pytania i wątpliwości związane z przedmiotem zajęć.

PROGRAM:

1. Dostępność w świetle przepisów prawnych:

- Program Dostępność Plus.
- Najważniejsze wytyczne ustawy z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- Dostępność a przepisy Prawa zamówień publicznych.
- Dostępność we wdrażaniu Funduszy Europejskich 2021-2027.

2. Praktyczne zastosowanie art. 4 ust.3 uzd oraz art. 100 ust.1 ustawy- Prawo zamówień publicznych:

- Minimalne wymagania, wynikające z ustawy o zapewnieniu dostępności.
- Warunki udziału w postępowaniu.
- Przykładowe zapisy i klauzule dostępności do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Kategorie zamówień wraz z przykładowymi klauzulami dotyczącymi dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej, cyfrowej, dostępnych wydarzeń: audiodeskrypcja, napisy na żywo, tłumacz migowy, transmisje sesji rad samorządowych, działań edukacyjno-kulturalnych, sprzętów i urzędzeń.

3. Źródła finansowania dostępności:

- Program „Dostępny Samorząd”.
- Program „Dostępna przestrzeń publiczna”.
- Fundusz Dostępności.

4. Podsumowanie, pytania i odpowiedzi. Dyskusja.

ADRESACI:

Koordynatorzy ds. dostępności w jednostkach sektora finansów publicznych, osoby zajmujące się tematyką zamówień publicznych (przygotowanie, prowadzenia i kontrola postępowań), osoby odpowiedzialne za przygotowanie opisów przedmiotu zamówienia, kontrolerzy i audytorzy wewnętrzni, osoby składające oferty do instytucji publicznych, wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

PROWADZĄCY:

Ekspert ds. dostępności, Trener, Audytor. Długoletni Członek Zarządu i Dyrektor Agencji Zatrudnienia Fundacji Aktywizacja. Posiada 17-letnie doświadczenie w pracy w organizacjach pozarządowych, zajmujących się aktywizacją osób z niepełnosprawnościami. Prowadzi szkolenia dla Koordynatorów dostępności w instytucjach publicznych, przeprowadza audyty dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej. Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń oraz warsztatów dla różnych grup odbiorców (osób z niepełnosprawnościami, pracowników administracji publicznej, organizacji pozarządowych oraz środowiska biznesowego). Jest autorem publikacji, artykułów dot. rynku pracy, niepełnosprawności, dostępności.

Zapewnianie dostępności w zamówieniach publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



11 marca 2024 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 435 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 26 lutego 2024 cena wynosi 399 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;
tel. 698 343 042;
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 5 marca 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____