

## **DYSCYPLINA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Sektor finansów publicznych ma bardzo specyficzne zasady funkcjonowania. Nie dla wszystkich kierowników jednostek sektora finansów publicznych są one w pełni jasne i czytelne, a przecież ponoszą oni odpowiedzialność za prawidłowe funkcjonowanie finansowe swoich jednostek. Pozostali pracownicy również często mają problem z odnalezieniem się w gąszczu charakterystycznych i skomplikowanych zagadnień oraz przepisów. Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego, krok po kroku w sposób łatwy i zrozumiały przedstawimy zasady odpowiedzialności oraz konsekwencje naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Dowiesz się, jakie czyny stanowią naruszenie dyscypliny finansów publicznych i jak się chronić przed ich popełnieniem.
- Zrozumiesz, dlaczego każdy pracownik jednostki sektora finansów publicznych może naruszyć dyscyplinę finansów publicznych.
- Poznasz procedurę postępowania w przypadku naruszenia odpowiedzialności w zakresie dyscypliny finansów publicznych.
- Uzyskasz odpowiedzi na pojawiające się pytania i wątpliwości związane z przedmiotem zajęć.

### **PROGRAM:**

1. Podmiotowy zakres odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych - odpowiedzialność kierownika i pracowników jednostki sektora finansów publicznych oraz innych osób spoza sektora finansów publicznych.
2. **Przedmiotowy zakres odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych - charakterystyka czynów, stanowiących naruszenie dyscypliny finansów publicznych - istota, zasady, środki zapobiegawcze w praktyce jednostek, m. in. w zakresie:**
  - Należności.
  - Zaciągania zobowiązań.
  - Dokonywania wydatków.
  - Dotacji, udzielanych i otrzymywanych.
  - Inwentaryzacji.
  - Sprawozdawczości.
  - Zamówień publicznych itd.
3. Zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych - przesłanki odpowiedzialności, przesłanki wyłączające odpowiedzialność.
4. Zawiadomienie o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych - podmioty zobowiązane do złożenia zawiadomienia, wymogi formalne zawiadomienia.
5. Postępowanie rzecznika dyscypliny finansów publicznych oraz komisji orzekającej.
6. Prawa i obowiązki obwinionego o naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
7. Kary za naruszenie dyscypliny finansowej - upomnienie, nagana, kara pieniężna, zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
8. Przedawnienie i zatarcie skazania.

### **ADRESACI:**

Kierownicy, kadra zarządzająca i pracownicy jednostek sektora finansów publicznych.

### **PROWADZĄCY:**

Praktyk, wieloletni skarbnik miasta i gminy. Doświadczony szkoleniowiec i doradca w zakresie finansów publicznych, rachunkowości budżetowej dla wielu ośrodków edukacyjnych oraz jednostek sektora finansów publicznych na terenie kraju - przeprowadziła ponad 2 700 szkoleń dla ponad 65 000 osób. Ekspert występujący na spotkaniach Forów Skarbników, działających przy FRDL. Autorka wielu artykułów w prasie specjalistycznej.

## Dyscyplina finansów publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**4 grudnia 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 395 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;  
ul. Edwarda Jelinka 6, 01-646 Warszawa;  
tel. 732 983 894;  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przesyłać do 29 listopada 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_