

ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA NA DZIAŁKACH OSÓB FIZYCZNYCH ORAZ PROCEDURA NAŁOŻENIA OBOWIĄZKU OPŁATY ZA USUNIĘCIE DRZEWA

WAŻNE INFORMACJE:

Podczas szkolenia zostaną omówione: wymogi prawne dotyczące zgłaszania zamiaru usunięcia drzewa z działki osoby fizycznej, procedura związana z wydaniem decyzji o pozwolenie na budowę, na której rośnie usunięte drzewo oraz zasady nałożenia i pobierania opłaty za usunięcie drzewa. Uczestnicy szkolenia nabędą umiejętność prawidłowego prowadzenia postępowań administracyjnych i praktycznego stosowania przepisów procedury administracyjnej w sprawach związanych z przedmiotową kwestią.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Nabycie wiedzy na temat faktycznych i formalnych przesłanek dokonywania zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa z działki osoby fizycznej, przeprowadzenia oględzin oraz wniesienia ew. sprzeciwu.
- Uzyskanie informacji na temat prowadzenia procedury z art. 83f ust 17 uop (wydanie decyzji o pozwolenie na budowę, na której rośnie usunięte drzewo).
- Nabycie umiejętności stosowania przepisów procedury administracyjnej w ww. sprawach.
- Poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA).
- Udział w dyskusji, wspólnym rozwiązywaniu problemów z praktyki, wymianie doświadczeń.

PROGRAM:

1. Zgłoszenia na działkach osób fizycznych – wprowadzenie.
2. Właściwość organów.
3. Które drzewa podlegają pod procedurę zgłoszenia.
4. Kto może dokonać zgłoszenia, problemy praktyki (wspólnoty mieszkaniowe, problematyka nieprzeprowadzonych spadków, współwłasność osób fizycznych i innych podmiotów, cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej itd.).
5. Wymogi prawne zgłoszenia oraz jego uzupełnianie (nakładanie obowiązku uzupełnienia zgłoszenia w drodze postanowienia).
6. Termin i zasady przeprowadzania oględzin oraz co wpisywać w protokole.
7. Przesłanki wniesienia sprzeciwu:
 - a) obligatoryjne – art. 83f ust 15 uop,
 - b) Fakultatywne – art. 83f ust 14 uop (w tym omówienie problematyki form ochrony przyrody oraz spełnianie przez drzewo kryteriów drzewa pomnikowego),
 - c) termin na wniesienie sprzeciwu,
 - d) zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu – na wniosek/z urzędu, problematyka opłaty skarbowej,
 - e) konsekwencje wniesienia sprzeciwu w zakresie konieczności złożenia wniosku i nienaliczania opłaty.
8. Do kiedy można usunąć drzewo – art. 83f ust 13 uop.
9. Udostępnianie protokołu.
10. Odpowiednie stosowanie art. 379 i 380 POŚ.
11. Inne problemy:
 - a) zgłoszenie na działkach osób fizycznych a ochrona gatunkowa zwierząt, roślin i grzybów,

- b) złomy i wywroty na działkach osób fizycznych,
- c) usuwanie zieleni ze względów bezpieczeństwa i stan wyższej konieczności,
- d) wymierzanie administracyjnych kar pieniężnych osobom fizycznym podlegającym pod procedurę zgłoszenia.

12. Procedura z art. 83f ust 17 uop.

- a) Kiedy rozpocząć procedurę z art. 83f ust 17 uop?
- b) Gdzie szukać informacji o złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę.
- c) Jak ustalić, że budowa ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej.
- d) Nałożenie obowiązku na właściciela nieruchomości – czyli na kogo? Kto odpowiada w razie sprzedaży działki? Kto odpowiada w razie współwłasności? Inne problemy praktyki.
- e) Zasady prowadzenia postępowań administracyjnych w tym zakresie:
 - wszczęcie postępowania,
 - strona/strony postępowania,
 - postępowanie dowodowe – jakie dowody przeprowadzamy, zasady prowadzenia postępowania dowodowego zgodnie z KPA, w kontekście wykazania przesłanek (m.in. że budowa ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budowa będzie realizowana na części nieruchomości, gdzie rośło drzewo),
 - „uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin”- jakie informacje zawrzeć w protokole oględzin, by „ułatwić” sobie postępowanie z art. 83f ust 17? Jakie dane są ustalone w sposób „bezsporny”? Z jakimi danymi będą problemy dowodowe?
 - Rozstrzygnięcia – w razie spełnienia przesłanek, w razie niespełnienia przesłanek, wydawanie decyzji częściowej?
 - Nałożenie opłaty – w jakiej wysokości? Odpowiednie stosowanie art. 85 uop. Czy za drzewa obumarłe/zagrażające można opłaty nie nałożyć?
 - Zasady pobrania opłaty – czy można opłatę zmienić na nasadzenia? Odpowiednie stosowanie art. 87 uop.

13. Dyskusja, odpowiadanie na pytania, wymiana doświadczeń.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin i miast, starostw powiatowych, urzędów marszałkowskich, regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska, Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Pracownicy spółdzielni mieszkaniowych, zarządcy nieruchomości, pracownicy spółek miejskich, przedsiębiorstw przesyłowych, jednostek drogowych, firm realizujących wycinki, pielęgnację zieleni, firm realizujących inwestycje budowlane (deweloperzy, TBS). Osoby sporządzające inwentaryzacje zieleni, działające jako pełnomocnicy w postępowaniu przed organem.

PROWADZĄCA:

Radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie.

Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa na działkach osób fizycznych oraz procedura nałożenia obowiązku opłaty za usunięcie drzewa



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



15 maja 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 379 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 533 849 116;
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co
najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 10 maja 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____