

KATALOG SZKOLEŃ

2023

MARZEC



ZARZĄDZANIE I KONTROLA, RODO, KPA

Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej za rok 2022 – zasady sporządzania i przekazywania oświadczeń przez kierowników samorządowych jednostek sektora finansów publicznych.	7 marca
Kwalifikacja wojskowa w 2023 roku. Obowiązki wójtów, burmistrzów i prezydentów miast po nowelizacji przepisów	7 marca
Upoważnienia i pełnomocnictwa w administracji publicznej	8 marca
Jak pisać prosto, jasno i zwięźle? Prosty język w tekstach urzędowych – szkolenie stacjonarne w Warszawie	8 marca
Podstawy transferów danych osobowych dla podmiotów sektora publicznego	9 marca
Instrukcja kancelaryjna i jednolity rzeczowy wykaz akt w jst i ich jednostkach organizacyjnych. Zasady opracowania, wdrożenia i stosowania.	9 marca
Zwyczajne i nadzwyczajne tryby weryfikacji orzeczeń w postępowaniu administracyjnym	13 marca
Praktyczny aspekt powierzania danych	14 marca
Dostępność komunikacyjna a prosty język. Zasady skutecznej i dostępnej komunikacji z różnymi grupami odbiorców	14 marca
Obsługa klienta w administracji z uwzględnieniem trudnych sytuacji, obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami i standardów prawidłowej obsługi	14-15 marca
Dostęp i odmowa dostępu do informacji publicznej. Zasady realizacji wniosków o udostępnienie informacji publicznej „krok po kroku”	16 marca
Archiwa zakładowe i składnice akt dla archiwistów początkujących.	16 marca
Kurs: profesjonalna obsługa sekretariatu w administracji	16, 20, 23 i 30 marca
Nie do każdej miny, Saper potrzebny... Rozwijanie umiejętności rozstrzygania konfliktów w sytuacjach zawodowych oraz funkcjonalnej komunikacji w trakcie sporów	16 marca
Prowadzenie rejestru wyborców w kontekście nadchodzących wyborów w 2023 r. Praktyczne stosowanie przepisów	17 marca

Arkusze kalkulacyjne Excel. Poziom średnio zaawansowany 20-21 marca

Kodeks postępowania administracyjnego w praktyce urzędnika 20-23 marca

Wdrażanie systemu EZD. Organizacja prac wdrożeniowych i postępowanie z dokumentacją elektroniczną 21 marca

Kontrola zarządcza w JST w 2023 r. Dokumenty, cele i zadania, monitoring i zarządzanie ryzykiem 22 marca

Kurs kancelaryjno-archiwalny II stopnia 21-24 marca

Zarządzanie i budowa zespołu z wykorzystaniem technik motywacyjnych 22 marca

Wybrane zagadnienia praktyczne z Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Wydawanie decyzji administracyjnych – **szkolenie stacjonarne w Warszawie** 23 marca

Zarządzanie stresem i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu 24 marca

Zasady postępowania kontrolnego, dowody w postępowaniu kontrolnym oraz kwalifikacje kontrolera jako istotne elementy wpływające na jakość prowadzonych postępowań kontrolnych - **szkolenie stacjonarne w Warszawie** 24 marca

Nadzór systemu ochrony danych osobowych, czyli jak skutecznie poprowadzić audyt w jednostkach 28 marca

Kurs: Ochrona informacji niejawnych w instytucji. Dokumentowanie i przetwarzanie informacji niejawnych oraz stosowanie środków bezpieczeństwa w jednostce. Niezbędne procedury i praktyka 29-31 marca

Skuteczne zarządzanie zespołem 30 marca

Kodeks postępowania administracyjnego. Zasady postępowania oraz decyzja administracyjna 30 marca

Budowanie autorytetu menedżera. Wywieranie wpływu, perswazja, argumentacja 5 kwietnia

Rejestr umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych. Jak prowadzić? 5 kwietnia

K.p.a. w pytaniach i odpowiedziach - najczęściej spotykane problemy	5 kwietnia
Kurs: Inspektor ochrony danych osobowych	11, 17, 24 kwietnia
Instrukcja kancelaryjna w administracji publicznej. System tradycyjny i EZD - szkolenie stacjonarne w Warszawie	17 kwietnia
Ochrona informacji niejawnych – kompendium wiedzy oraz aspekty praktyczne stosowania obowiązujących przepisów	18 kwietnia
Profesjonalna obsługa klienta, interesanta	18 kwietnia
Kurs: Specjalista ds. kontroli wewnętrznej	19, 21, 26 kwietnia
Dokumenty w postępowaniu kontrolnym. Prezentacja i omówienie dokumentów wytwarzanych na każdym etapie postępowania kontrolnego - szkolenie stacjonarne w Warszawie	24 kwietnia
Identyfikacja i analiza ryzyka. Kompleksowe warsztaty zarządzania ryzykiem	24-25 kwietnia
Kurs: k.p.a. w teorii i praktyce	24-26 kwietnia
System ochrony danych osobowych w postępowaniu administracyjnym	27 kwietnia
Rozwój umiejętności delegowania zadań i uprawnień oraz usamodzielniania pracowników	16 maja
Ochrona danych osobowych w projektach finansowanych ze środków unijnych w nowej perspektywie finansowej na lata 2021-2027	19 maja
KADRY , PRAWO PRACY, PŁACE	
Zasady udzielania pomocy de minimis przez powiatowy urząd pracy	6 marca
Korekty dokumentacji płacowych i konsekwencje dla rozliczeń z ZUS, US, pracownikiem i zleceniobiorcą	7 marca
BHP, pierwsza pomoc i postępowanie w sytuacjach awaryjnych, procedury ewakuacyjne z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością	10 marca

Zmiany w prawie pracy. Dyrektywy: work-life balance oraz przejrzyste i przewidywalne warunki zatrudnienia	13 marca
Jak przygotować statut i dokumentację w kasach zapomogowo-pożyczkowych do 10 kwietnia 2023 roku? Omówienie procedury wdrożeniowej na wzorach dokumentów	14 marca
Praca zdalna. Jak przygotować regulamin pracy zdalnej zgodnie z najnowszymi zmianami obowiązującymi na dzień realizacji webinarium	16 marca
Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w 2023 roku	22 marca
Rozliczanie pracowniczych planów kapitałowych w 2023 roku. Zajęcia praktyczne dla działów kadr i płac	22 marca
Świadectwo pracy w pytaniach i odpowiedziach	24 marca
Aktualne zagadnienia z zakresu prawa pracy w pytaniach i odpowiedziach	27 marca
Akta osobowe i dokumentacja pracownicza po zmianach w kodeksie pracy. Aktualizacja zapisów w regulaminie pracy w tym pracy zdalnej	28-29 marca
Dokumentacja pracownicza w 2023 roku	4 kwietnia
Urlopy wypoczynkowe i zwolnienia od pracy w praktyce kadrowca	13 kwietnia
Zagrożenia i nietypowe przypadki związane ze stosowaniem nowych przepisów kodeksu pracy	14 kwietnia
Ubezpieczenia ZUS oraz zasiłki wraz ze zmianami w 2023 roku	17 kwietnia
Opisywanie i wartościowanie stanowisk pracy. Jak skutecznie wykorzystać ten system w urzędzie?	18-19 kwietnia
Równoważny czas pracy. Planowanie i rozliczanie czasu pracy	20 kwietnia
Wewnętrzne regulacje w zakresie oceny okresowej pracowników samorządowych	21 kwietnia

Praktyczne ustalanie i rozliczanie świadczeń związanych z chorobą i macierzyństwem pracowników i zleceniobiorców 24 kwietnia

Jak przystosować regulamin pracy w jednostce po nowelizacji Kodeksu pracy? 25 kwietnia

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w 2023 r. nowości, przegląd najważniejszych zagadnień, wyjaśnienie wątpliwości 26 kwietnia

Kazusy i kontrowersje z zakresu prawa pracy i bhp 27 kwietnia

RADNI, BIURA RADY

Zmiany samorządowych aktów normatywnych i techniki prawodawcze przepisów zmieniających 13 marca

Oświadczenia majątkowe w 2023 r. Jak prawidłowo wypełniać oraz właściwie analizować? 15 marca

Zasady tworzenia i funkcjonowania Rady Seniorów 28 marca

Wybór ławników na kadencję 2024-2027. Przepisy, zadania gminy, procedura, wzory dokumentów. Zagadnienia prawne i praktyka 30 marca

Oświadczenia majątkowe w samorządzie terytorialnym w 2023 roku. 13 kwietnia

Wybór ławników na nową kadencję. Zadania gminy, procedura, wzory dokumentów, praktyka 18 kwietnia

Praktyczne aspekty działalności komisji rewizyjnej na tle uprawnień kontrolnych innych komisji i rady gminy (powiatu) z uwzględnieniem procedury absolutoryjnej 20 kwietnia

FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ, PODATKI

Mandaty karne, kary porządkowe oraz zryczałtowane wydatki postępowania sądowego. Rachunkowość, ulgi w spłacie, egzekucja i przedawnienia. Elektroniczne tytuły wykonawcze. 6 marca

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne w jednostkach budżetowych sektora finansów publicznych – **szkolenie stacjonarne w Warszawie** 7 marca

Schematy podatkowe. Nowe obowiązki raportowania. Zajęcia praktyczne 8 marca

Rozliczanie podatku VAT w związku z funkcjonowaniem obiektów sportowych w jst. Obowiązek podatkowy, właściwe stawki VAT, fakturowanie, kasa fiskalna, odliczanie VAT	9 marca
Rekompensata za koszty odzyskiwania należności i odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych w działalności jst	10 marca
Faktury i e-faktury oraz Krajowy System e-Faktur	13 marca
Procedura tworzenia, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w jednostce. Zakres odpowiedzialności i obowiązków. Najczęstsze nieprawidłowości	14 marca
Podatek VAT w sektorze finansów publicznych dla średniozaawansowanych z uwzględnieniem wprowadzonych i planowanych zmian	14-15 marca
System BESTI@ jako narzędzie do przygotowania sprawozdań budżetowych, finansowych oraz dokumentów planistycznych. Omówienie wdrożonych zmian w 2023 r.	16-17 marca
Środki trwałe od podstaw w teorii i praktyce - zajęcia dla pracowników, niebędących księgowymi	17 marca
Sprawozdawczość budżetowa za I kwartał 2023 roku w jst i ich jednostkach organizacyjnych według obowiązujących przepisów	20 marca
Gospodarka kasowa w jsfp. Instrukcja kasowa, dokumentacja, kontrola, inwentaryzacja kasy, fałszywe znaki pieniężne - sposób postępowania	22 marca
Zasady zwrotu akcyzy dla rolników w 2023 roku	23 marca
Jak skutecznie prowadzić egzekucję administracyjną obowiązków o charakterze niepieniężnym? Zmiany przepisów z 2021 i 2022 roku	24 marca
Należności w jednostkach budżetowych. Praktyczne aspekty realizacji, ewidencji i windykacji	27 marca
Postępowanie ze zbędnymi, zużytymi oraz uszkodzonymi składnikami majątku, stanowiącego wyposażenie jsfp. Aspekty prawne i rachunkowe w świetle obowiązujących regulacji prawnych	28 marca
Rozliczenie podatku VAT po zmianach w 2023 r. - w tym stanowisko TSUE w zakresie opodatkowania dotacji UE oraz wkładu własnego mieszkańców – szkolenie stacjonarne w Warszawie	29 marca
Zbycie nieruchomości przez samorządy a opodatkowanie VAT	29 marca

Archiwizacja dokumentacji finansowo-księgowej w podmiotach państwowych i samorządowych	30 marca
Różnice kursowe w rachunkowości budżetowej dla początkujących. Warsztaty	30 marca
Klasyfikacja budżetowa. Aktualne zagadnienia i problemy	4 kwietnia
Odpowiedzialność kierownika jednostki i głównego księgowego za prowadzenie rachunkowości, sprawozdawczości oraz gospodarkę finansową w jsfp	5 kwietnia
Ustawa o przeciwdziałaniu zatorom płatniczym z uwzględnieniem zmian obowiązujących od 2023 r.	12 kwietnia
Środki trwałe i amortyzacja	14 kwietnia
E-faktura i kasy fiskalne w 2023 r. Zajęcia praktyczne	17 kwietnia
Najczęściej występujące błędy i nieprawidłowości w ewidencji księgowej jednostek budżetowych	17 kwietnia
Księgowość budżetowa 2023 w jsfp. Praktyczne stosowanie przepisów, najczęstsze nieprawidłowości, przykładowe rozwiązania i dokumenty	18-19 kwietnia
Upoważnienia i pełnomocnictwa oraz kwestia odpowiedzialności w jsfp. Powierzenia obowiązków i odpowiedzialności w zakresie funkcjonowania służb finansowych	18 kwietnia
Księgowanie i rozliczanie podatku VAT w JST, jednostkach budżetowych oraz zakładach budżetowych z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności – szkolenie stacjonarne w Warszawie	19 kwietnia
Wykonywanie planu finansowego samorządowej jednostki budżetowej w roku 2023	20 kwietnia
Likwidacja zaległości i nadpłat w podatku od nieruchomości	24 kwietnia
Rachunkowość budżetowa i sprawozdawczość w jsfp według obowiązujących przepisów prawa	27-28 kwietnia

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Od przygotowania do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Komisja przetargowa, szacowanie wartości,	7 marca
--	---------

SWZ, ustalenie warunków, przedmiotowe środki dowodowe, ogłoszenie o zamówieniu

Przetarg nieograniczony w 2023 r. – zamówienia klasyczne i sektorowe. Procedura, terminy, dokumenty 28 marca

Zamówienia do 130.000 zł netto w tym finansowane z budżetu UE 4 kwietnia

Waloryzacja wynagrodzenia w zamówieniach publicznych. Jak zgodnie z prawem zmienić wysokość wynagrodzenia wykonawcy? 14 kwietnia

Udzielanie zamówień in house przez samorzady, ze szczególny uwzględnieniem najnowszego orzecznictwa KIO oraz TSUE. Warunki udzielenia zamówienia in house, procedura, wynagrodzenie 20 kwietnia

Procedura udzielenia zamówienia, także oczami kontrolujących zamówienia publiczne. Kompendium wiedzy z zakresu przygotowania, przeprowadzenia postępowania oraz realizacji umowy, w tym w sytuacjach „awaryjnych” 26-27 kwietnia

NIERUCHOMOŚCI, BUDOWNICTWO, ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE, DROGI, TRANSPORT

Nowelizacja warunków techniczno-budowlanych dla dróg publicznych, ustawy o drogach publicznych i ustawy prawo o ruchu drogowym. Prawo, projektowanie i praktyka stosowania 6 marca

Samowola urbanistyczna: zakres, procedura, sankcje 6 marca

Przetargowe i bezprzetargowe formy zbycia nieruchomości w praktyce, orzecznictwie i stanowiskach organów kontroli 6-7 marca

Kurs: Przeprowadzanie inwestycji budowlanych 9, 10, 14 marca

Prawne aspekty funkcjonowania strefy płatnego parkowania. Dochodzenie należności 9 marca

Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o przywróceniu poprzedniego sposobu zagospodarowania terenu (art. 59 ust. 3 u.p.z.p.) z omówieniem planowanych zmian 8 marca

Ewidencjonowanie nieruchomości zasobów publicznych w oparciu o przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami 10 marca

Szacowanie wartości zamówienia na roboty budowlane 13 marca

Książka obiektu budowlanego po nowelizacji przepisów prawa budowlanego, w tym c-kob. Zajęcia praktyczne 14 marca

Odszkodowanie za nieruchomości wyłączone lub przejmowane z mocy prawa, ze szczególnym uwzględnieniem nieruchomości drogowych	20 marca
Kontrola i nadzór nad stacjami kontroli pojazdów. Planowane zmiany w nadzorze nad SKP.	21 marca
Weryfikacja prawidłowości wykonania operatu szacunkowego przez rzeczoznawcę majątkowego przy odbiorze operatu przez Zamawiającego. Warsztaty	21-22 marca
Ustanawianie służebności przesyłu na potrzeby budowy i eksploatacji urządzeń przesyłowych	23 marca
Remonty cząstkowe i zabiegi regeneracyjne nawierzchni asfaltowych sieci dróg samorządowych po zakończeniu okresu zimowego	24 marca
Legalizacja samowoli budowlanej	27 marca
Planowanie przestrzenne. Aktualne zagadnienia. Zmiany. Przegląd przepisów	27 marca
Zarządzanie zrównoważoną mobilnością miejską	28 marca
Ewidencja miejscowości, ulic i adresów po zmianie przepisów prawnych	31 marca
Zbywanie lokali mieszkalnych z publicznego zasobu nieruchomości. Zagadnienia praktyczne	4 kwietnia
Zakończenie budowy i oddawanie do użytkowania obiektów budowlanych. Postępowanie w przypadku popełnionych w trakcie realizacji istotnych i nieistotnych odstępstw od pozwolenia na budowę i zatwierdzonych w nim projektów	5 kwietnia
Prowadzenie postępowania w sprawach naliczenia rent planistycznych i opłat adiacenckich z omówieniem zmian przewidzianych w projekcie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym	12 kwietnia
Realizacja procesu inwestycyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Najważniejsze etapy procesu według Prawa budowlanego i ustaw odrębnych	13 kwietnia
Trwały zarząd ustanawianie, wygaszanie, ustalanie opłat i ich aktualizacja	14 kwietnia
Książka Obiektu Budowlanego po nowelizacji przepisów Prawa budowlanego, w tym c-KOB, zajęcia praktyczne	21 kwietnia

Planowanie przestrzenne. Przygotowanie, przyjmowanie i weryfikacja aktów planistycznych. Jak unikać błędów? 15 maja

OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA KOMUNALNA

Obowiązki gmin w zakresie kontroli przedsiębiorców odbierających odpady komunalne i nieczystości ciekłe 7 marca

Procedura wydawania decyzji środowiskowych w 2023 r. 17 marca

Procedura wydawania pozwoleń i zezwoleń dotyczących gospodarki odpadami, w tym zabezpieczenia roszczeń i utrata statusu odpadów 20 marca

Usuwanie drzew w pasach drogowych. Procedury, dobre praktyki 21 marca

Nielegalne porzucanie odpadów - zapobieganie, postępowanie w sprawie usunięcia, finansowanie i egzekucja 3 kwietnia

Regulamin porządku domowego w zasobach mieszkaniowych 4 kwietnia

Oszczędności energii w czasach wysokich podwyżek w świetle najnowszych przepisów prawa energetycznego i rozporządzenia wykonawczego 14 kwietnia

Okresowa weryfikacja dochodów najemców lokali mieszkalnych w pytaniach i odpowiedziach 25 kwietnia

Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na podstawie aktualnych przepisów prawa 26-27 kwietnia

SPRAWY OBYWATELSKIE I DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych 23 marca

Projektowane zmiany ustawy o CEIDG i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy. Zasady rejestracji działalności gospodarczej przez obcokrajowców. Zarząd sukcesyjny przedsiębiorstwem osoby fizycznej 29 marca

Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach meldunkowych 30-31 marca

Pomiędzy I a II ratą opłaty za korzystanie z zezwoleń alkoholowych. Najnowsze ustalenia dotyczące zasad zwrotu niewykorzystanej opłaty przedsiębiorcom 25 kwietnia

OŚWIATA

Kontrola wydatków na uczniów niepełnosprawnych w placówkach dotowanych	7 marca
Naliczanie i rozliczanie godzin ponadwymiarowych nauczycieli w oświacie samorządowej	9 marca
Konkurs na stanowisko dyrektora publicznej jednostki oświatowej, powierzenie stanowiska dyrektora oraz odwołanie ze stanowiska dyrektora szkoły, z uwzględnieniem obecnego stanu prawnego	10 marca
Dotacja podręcznikowa – zasady wnioskowania i rozliczania	10 marca
Arkusze na rok szkolny 2023/2024 z uwzględnieniem zmian w prawie	13 marca
Rozliczenie środków z funduszu pomocy dla dzieci z Ukrainy - nowe regulacje w 2023 roku	20 marca
Ruch służbowy w szkołach i placówkach oświatowych. Problematyka, zasady rozwiązywania i zmiany treści stosunku pracy nauczycieli. Najnowsze orzecznictwo w sprawach nauczycielskich	21 marca
Ustalanie stawek dotacji na 2023 rok i ich aktualizacja	24 marca
Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczniów cudzoziemców z uwzględnieniem aktualnych i planowanych zmian	27 marca
Pozyskiwanie środków UE dla szkół w nowym okresie programowania 2021-2027	27 marca
Realizacja i dokumentowanie zadań w samorządowych i niepublicznych żłobkach i klubach dziecięcych	27 marca
Zarządzanie środkami publicznymi w jednostkach oświatowych	31 marca
Rozliczenia finansowe między gminami za dzieci w wychowaniu przedszkolnym po zmianach w 2023 r. dotyczących wyliczenia PKD na Fundusz Pomocy	3 kwietnia
Abc rozliczania dojazdów uczniów do szkoły dla początkujących – warsztaty dla początkujących	13 kwietnia
Dokumentowanie i kontrola obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - zadania gmin i szkół, spójność z zapisami w statutach, przykłady skutecznych działań	18 kwietnia
Powierzenie i odwoływanie ze stanowiska dyrektora szkoły lub placówki oświatowej	20 kwietnia

KULTURA, SPORT, NGO, PROMOCJA, FUNDUSZE UE

Finansowanie projektów UE z zakresu efektywności energetycznej i środowiska w latach 2021-2027 w ramach FEniKS	7 marca
--	---------

Darowizny dla instytucji kultury – formy umowy, rozliczenia, darowizna z poleceniem, darowizna celowa, odwołanie darowizny	9 marca
Prawo autorskie i prawa pokrewne w praktyce	9 marca
Kwalifikowalność wydatków w ramach projektów oraz przedsięwzięć finansowanych z Funduszy Europejskich 2021-2027	13 marca
Studium wykonalności w projektach inwestycyjnych	13-15 marca
Kompendium wiedzy głównego księgowego instytucji kultury w 2023 roku – aspekty rachunkowe, podatkowe i finansowe	13 marca
Rozliczanie i kontrola dotacji przekazanych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	15 marca
Promocja instytucji w sieci. Kurs specjalisty ds. mediów społecznościowych	20, 21, 27, 28 marca
Aspekty finansowo-księgowe projektów EOG	21 marca
Specjalista ds. funduszy UE – nowy okres programowania 2021-2027 edycja IX	30 marca, 3, 4 kwietnia
Wynagrodzenia pracowników instytucji kultury	31 marca
Strategia promocji marki terytorialnej. Jak przygotować dokument strategiczny. Przewodnik krok po kroku	31 marca
Dotacje celowe i podmiotowe w instytucji kultury. Jak prawidłowo ewidencjonować i rozliczać dotacje?	4 kwietnia
Kontrola stowarzyszeń i fundacji w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (AML)	14 kwietnia
Fundusze Europejskie 2021-2027. Nowe zasady realizacji i rozliczania projektów unijnych	17-18 kwietnia
Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PM ² Komisji Europejskiej. Poziom podstawowy	20, 21, 27 kwietnia
Specjalista ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi	20-21 kwietnia
Jak tworzyć atrakcyjne grafiki. Warsztaty canva.com	25-26 kwietnia
Księgowanie wydatków rozliczanych w projektach unijnych. Nowa perspektywa unijna na lata 2021-2027	28 kwietnia
Organizacja i bezpieczeństwo imprez masowych i niemassowych w praktyce. Czyli jak sprawnie i bezpiecznie przygotować i przeprowadzić imprezę	10 maja

POMOC SPOŁECZNA, ZDROWIE

Podatek dochodowy od osób prawnych w podmiotach leczniczych. Rozliczenie roczne CIT za 2022 rok	13 marca
Elektroniczna dokumentacja medyczna – rozporządzenia Ministra Zdrowia i przepisy ustaw	15 marca
Nowelizacja specustawy ukraińskiej. Jak właściwie prowadzić postępowania i przydzielać świadczenia po zmianie przepisów?	16 marca
Przymus bezpośredni. Zagadnienia prawne i praktyczne	16 marca
Dodatki mieszkaniowe w praktyce	17 marca
Rachunkowość jednostek pomocy społecznej w praktyce. Najczęstsze błędy i nieprawidłowości	21 marca
Ustalanie odpłatności a także zwolnienia z opłaty za dom pomocy społecznej po nowelizacji przepisów. Procedura krok po kroku	23 marca
Programy polityki zdrowotnej - przygotowanie, realizacja, finansowanie	27 marca
Ochrona zdrowia psychicznego w praktyce OPS	17 kwietnia



Trwają intensywne prace nad przygotowaniem cyklicznego, najważniejszego wydarzenia dla Skarbników Gmin, Miast, Powiatów i Województw V Krajowego Kongresu Forów Skarbników. **Spotykamy się 10-11 maja 2023 r. w Warszawie.**

Wiadomo już, że w programie V Krajowego Kongresu Forów Skarbników będą poruszone ważne i kluczowe tematycznie obszary finansów publicznych, uwzględniające różne perspektywy w zmiennym, trudnym dla samorządu otoczeniu.

Te zmienne to nadal odłożone w czasie skutki pandemii, które łączą się z trudną sytuacją polityczną, kryzysem energetyczno-surowcowym i zaskakującą, wysoką inflacją. Wszystkie obszary bardzo mocno wpływają na stan finansów publicznych w sektorze samorządowym.

Podczas kongresowych dyskusji będziemy szukali odpowiedzi, sugestii i dobrych rozwiązań jak sprostać w ramach stale ograniczanych środków finansowych kryzysom: politycznym, energetycznym i ekonomicznym. Tym razem chcemy aby współpraca pomiędzy samorządami stała się kluczem do zrównoważonej polityki finansowej w każdej jednostce samorządu terytorialnego. Przed samorządem stoją niełatwe, a konieczne zmiany, które wymagają systematycznych działań z myślą o stale zmieniających się potrzebach mieszkańców.

O zadaniach, wyzwaniach i problemach, którym wspólnie musimy stawić czoło, będziemy chcieli rozmawiać w trakcie spotkań, dyskusji, debat w Warszawie. To będzie wyjątkowa przestrzeń do spotkania się przedstawicieli rządu, samorządu, biznesu i nauki.

Nasze doświadczenie poparte wynikami prowadzonych badań i ewaluacji realizowanych wydarzeń w Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, że najciekawsze ujęcia tematów i pomysły na ich prezentacje powstają przy udziale praktyków. Dlatego raz jeszcze zachęcamy do włączenia się w prace koncepcyjne związane z najbliższą edycją Kongresu.

Zapraszamy do współpracy Skarbników, Partnerów Samorządowych, Biznesowych, Medialnych, Związki Samorządowe, Instytucje otoczenia samorządu i świata nauki oraz ekspertów.

To wydarzenie jest dla Państwa. Współpraca w miastach, metropoliach, regionach odpowiedzią na stale występujące zmiany i zjawiska kryzysów.

Więcej informacji:

<https://www.kongresskarbnikow.pl/>

ROK 2023 NIE MUSI BYĆ DROGI...

2023



RABAT
10% 20% 30%
TWÓJ WYBÓR



GWARANCJA
REALIZACJI
SZKOLEŃ*



GWARANCJA
STAŁEJ CENY
PRZEZ CAŁY ROK

PAKIETY SZKOLENIOWE

JAK TO DZIAŁA ?

Nabywając pakiet otrzymują Państwo określoną liczbę dni szkoleń online do wykorzystania. Przykładowo, kupując pakiet 10 szkoleń, jedna instytucja może mieć dostęp do 10 różnych osobodni szkoleniowych lub 10 osób z tej instytucji może skorzystać z 1-dniowego szkolenia.

CENNIK PAKIETÓW NA ROK 2023

10
SZKOLEŃ

3290 ZŁ
(10x329zł)

20
SZKOLEŃ

5980 ZŁ
(20x299zł)

30
SZKOLEŃ

7950 ZŁ
(30x265zł)

Regulamin promocji dostępny na www.frdl.org.pl

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE

to spotkania prowadzone przez ekspertów dla zespołów pracowników w poszczególnych jednostkach. Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Spotkanie w Urzędzie lub zewnętrzna przestrzeń szkoleniowa, stacjonarna oraz wirtualna? Pełna organizacja jest po naszej stronie.

POLECAMY NASZE POZOSTAŁE SZKOLENIA ZAMKNIĘTE, WŚRÓD NICH

WIELE KATEGORII:

- KPA, DORĘCZENIA ELEKTRONICZNE
- INSTRUKCJA KANCELARYJNA I EZD, ARCHIWIZACJA, EPUAP
- KOMPETENCJE CYFROWE
- WDROŻENIE MECHANIZMU OCHRONY SYGNALISTÓW
- KONTROLA ZARZĄDCZA
- ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI
- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE
- ROZWÓJ OSOBISTY, OBSŁUGA KLIENTA
- KADRY I PŁACE. PPK. SPRAWY PRACOWNICZE
- FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ. PODATKI I OPŁATY LOKALNE
- OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI
- SZKOLENIA DLA RADNYCH



Aby otrzymać ofertę szkolenia wystarczy skontaktować się ze swoim [Ośrodkiem Regionalnym FRDL](#)

Więcej informacji: <https://frdl.org.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne>