



Warszawa 26 października 2022 r.

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze zaprasza Państwa do udziału w najbliższej sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Inspektorów Ochrony Danych Osobowych nt.: **WEWNĘTRZNE POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH** która zaplanowana jest na **15 listopada 2022 r.** w godzinach 09:00– 13:00.

- **Celem spotkania będzie omówienie przygotowania i wdrożenia wewnętrznej polityki bezpieczeństwa w jednostce.**
- **W trakcie spotkania omówione zostaną między innymi zagadnienia dotyczące polityki kontroli dostępu oraz przesyłania danych osobowych.**
- **Wszystkie przedstawione zagadnienia zostaną oparte o studium przypadku i omówione na przykładach.**

Ekspertem prowadzącym spotkanie będzie czynny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, który posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość **przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta w zakresie praktycznego stosowania przepisów.**

Spotkanie będzie realizowane w formule online i odbędzie się na platformie Zoom. Poniżej prezentujemy program spotkania.

Serdecznie zapraszamy do udziału do zrzeszenia i udziału w najbliższej sesji Forum!

Z poważaniem,

Małgorzata Brojanowska
Koordynator Forum
Inspektorów Ochrony Danych Osobowych
FRDL Centrum Mazowsze



Sesja konsultacyjno-szkoleniowa
Forum Inspektorów Ochrony Danych Osobowych
15 listopada 2022r. 09:00 – 13:00

WEWNĘTRZNE POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

- **Celem spotkania będzie omówienie zasad przygotowania i wdrożenia wewnętrznej polityki bezpieczeństwa w jednostce.**
- **W trakcie spotkania omówione zostaną między innymi zagadnienia dotyczące polityki kontroli dostępu oraz przesyłania danych osobowych.**
- **Wszystkie przedstawione zagadnienia zostaną oparte o studium przypadku i omówione na przykładach.**

PROGRAM:

I. Wskazówki dot. przygotowania i wdrożenia wewnętrznych polityk bezpieczeństwa danych osobowych.

1. Jak przygotować polityki bezpieczeństwa danych osobowych?
2. Najczęściej popełnien błędy przy tworzeniu polityki bezpieczeństwa danych osobowych.
3. Studium przypadku.

II. Wewnętrzne polityki bezpieczeństwa danych osobowych – przykłady

1. Polityka stosowania urządzeń mobilnych - na co zwrócić uwagę przy przygotowywaniu polityki?
2. Polityka czystego biurka i ekranu - gdzie i w jaki sposób stosować oraz egzekwować?
3. Polityka czystego kosza i drukarki - gdzie i w jaki sposób stosować oraz egzekwować?
4. Polityka: zarządzania nośnikami wymiennymi - jak przygotować politykę? Najczęstsze błędy.
5. Polityka: kontroli dostępu do danych osobowych -jak przygotować politykę? Najczęstsze błędy
6. Polityka: przesyłania danych osobowych - jak przygotować politykę? Najczęstsze błędy.
6. Ciągłość działania w oparciu o model PDCA:
 - PDCA czyli cykl Deminga krok po kroku.
 - Umiejętne i skuteczne planowanie.

Prowadzący:

Czynny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, który posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych.



Prezentowane spotkanie realizowane jest w ramach sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Inspektorów Ochrony Danych Osobowych.

Udział w pracach Forum to jedna ze ścieżek rozwoju osobistego, jakże niezbędnego aby profesjonalnie realizować swoje obowiązki. To także możliwość wymiany doświadczeń pomiędzy Inspektorami Ochrony Danych Osobowych. Zachęcamy do współpracy Państwa, zrzeszenia się w ramach Forum i udziału organizowanych szkoleniach dedykowanych Inspektorom Ochrony Danych Osobowych.

Czym są Fora działające przy regionalnych ośrodkach FRDL?:

- Fora samorządowe to autorski pomysł FRDL, szczególna forma pracy integrująca środowiska samorządowe wokół codziennych wyzwań i problemów oraz dobrych praktyk. Są one jednym z kluczowych elementów kształcenia ustawicznego kadr samorządowych i pracowników jednostek podległych.
- Fora przede wszystkim służą budowaniu wzajemnego wsparcia merytorycznego, poszerzaniu wiedzy, doskonaleniu warsztatu wykonywanego zawodu i piastowanej funkcji oraz prowadzenia konstruktywnego dialogu.
- Fora to platforma wymiany wiedzy i doświadczeń oraz możliwość zawodowej konsultacji.
- Fora posiadają coraz większy udział w rzecznictwie w zakresie uzgodnionych stanowisk i interesów.
- Fora prowadzą także działalność interwencyjną na rzecz swoich członków i świadczą pomoc w rozwiązywaniu problemów pojawiających się podczas wykonywania obowiązków służbowych w związku z pełnionymi funkcjami i zajmowanymi stanowiskami, dlatego cieszą się one stale rosnącym zainteresowaniem wśród samorządowców.
- Fora to to cyklicznie odbywające się szkolenia, dyskusje problemowe, konsultacje oraz wymiana doświadczeń pomiędzy członkami, stanowiące wsparcie dla środowiska zawodowego, służące poszerzaniu wiedzy, wymianie doświadczeń i informacji, a przede wszystkim doskonaleniu metod działania, w tym współpracy między Sekretarzami.
- W pracach forów uczestniczą osoby, którym zależy na zdobywaniu wiedzy i doświadczeń, a przede wszystkim na swoim rozwoju i profesjonalizacji swojej pracy. O kierunkach aktywności każdego z forum decyduje zarząd wybierany przez jego członków, natomiast Ośrodki FRDL wspierają ich działania.

Jak funkcjonuje Forum?:

- Podstawową formą działania Forum Inspektorów Ochrony Danych Osobowych są comiesięczne sesje konsultacyjno-szkoleniowe z udziałem wysokiej klasy ekspertów - praktyków i wykładowców, w trakcie których omawiane są istotne zagadnienia dotyczące zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego, a ofertę szkoleń tworzymy wspólnie - każdy uczestnik Forum ma prawo zgłosić zagadnienia merytoryczne, które stają się tematem kolejnych spotkań. Uczestnicy.
- Szczegółowy mechanizm funkcjonowania Forum opisują dokumenty dotyczące Forum znajdujące się w serwisie www FRDL Centrum Mazowsze pod adresem <https://frdl.mazowsze.pl/fora>

Jak zapisać się do Forum?

Aby zostać członkiem Forum należy przesłać wypełnioną umowę i deklarację członkostwa dostępną na:

- pocztą na adres: FRDL Centrum Mazowsze, ul. Żurawia 43,, 00-680 Warszawa
- na adres poczty elektronicznej: szkolenia@frdl.org.pl

Dokumenty można pobrać ze strony dedykowanej Forum: <https://frdl.mazowsze.pl/fora/forum-inspektorow-ochrony-danych-osobowych/dolacz-do-forum-5>



INFORMACJE ORGANIZACYJNE i KARTA ZGŁOSZENIOWA

WEWNĘTRZNE POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

15 listopada 2022 r. Szkolenie w godzinach 09:00 – 13:00



Wirtualna sesja konsultacyjno-szkoleniowa prowadzona i realizowana na żywo za pomocą platformy Zoom, która umożliwi obustronną komunikację między prowadzącym sesję a uczestnikami.

Koszt udziału wynosi 319,00 PLN dla osoby nie zrzeszonej w Forum/w przypadku członka Forum wynosi 180 PLN

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, tel. 533 717 114 malgorzata.brojanowska@frdl.org.pl

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.org.pl lub mailem na adres malgorzata.brojanowska@frdl.org.pl do 10 listopada 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji z udziału najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za udział niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____