

PODATEK VAT OD PODSTAW DLA PRACOWNIKÓW JST I JEDNOSTEK PODLEGŁYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Przepisy o podatku VAT budzą wiele problemów i kontrowersji, a liczne ich zmiany tylko je potęgują. Dla nowozatrudnionych osób lub pracowników, którzy od niedawna zajmują się tą tematyką, interpretacja przepisów o VAT powoduje wiele trudności i niejasności. Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, które umożliwi zdobycie wiedzy i umiejętności, niezbędnych do prawidłowego stosowania regulacji prawnych w zakresie odliczenia podatku VAT, prawidłowego stosowania stawek oraz zastosowania zwolnień podatkowych, czy naliczania podatku od dotacji. Prowadząca, ekspert wysoko oceniany za przystępność omawianych treści, w jasny sposób przedstawi regulacje dotyczące weryfikacji współczynnika proporcji i preproporcji, poruszy też kwestie problemowe z zakresu tematyki szkolenia i wskaże propozycje ich rozwiązań.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie w kompleksowy sposób zagadnień z zakresu obowiązku podatkowego, naliczenia podatku VAT, zasad wystawiania i korygowania faktur, przestrzegania terminów, odliczenia podatku VAT z wykorzystaniem współczynnika proporcji i preproporcji, ewidencjonowania sprzedaży i zakupów w nowym JPK.
- Zdobycie praktycznych rozwiązań dotyczących stosowania przepisów o VAT i omówienie kwestii problemowych w zakresie tego podatku.
- Poznanie od podstaw zasady opodatkowania transakcji podatkiem VAT.
- Wyjaśnienie czym jest podatek VAT, wskazanie różnic pomiędzy podatkiem należnym a naliczonym, omówienie problematyki centralizacji podatku, przedstawienie czynności opodatkowanych podatkiem VAT i tych, niepodlegających opodatkowaniu.
- Wskazanie: jak wystawić fakturę, jaka jest różnica pomiędzy fakturą zaliczkową, a fakturą korygującą, kiedy należy skorzystać z współczynnika proporcji.

PROGRAM:

1. Czym jest podatek VAT?

- Podstawowe zasady podatku VAT.
- Podatek VAT należny i podatek VAT naliczony.
- Źródła prawa i jego interpretacji (prawo polskie i unijne, wyroki, interpretacje indywidualne).
- Podatnik podatku VAT – szczególne regulacje dotyczące jst i centralizacja podatku VAT.

2. Zakres opodatkowania podatkiem VAT:

- Wskazanie na katalog czynności opodatkowanych podatkiem VAT i zdarzenia niepodlegające opodatkowaniu – omówienie transakcji, których kwalifikacja może rodzić wątpliwości i skutki dla odliczenia podatku VAT.
- Podstawa opodatkowania na gruncie podatku VAT – opodatkowanie dotacji na przykładzie programów dotyczących likwidacji azbestu, wymiany kotłów. Możliwość korekty VAT w przypadku umorzenia czynszu.
- Obowiązek podatkowy na gruncie podatku VAT – protokoły odbioru.
- Stawki podatku VAT i zastosowanie zwolnień podatkowych w transakcjach typowych dla jst.

3. Faktura, paragon fiskalny, faktura uproszczona i JPK VAT:

- Zasady wystawiania faktur – dane zawarte na fakturze, określenie nabywcy.
- Termin na wystawienie faktury.
- Faktura zaliczkowa, faktura korygująca.
- Refaktura.
- Deklaracja i ewidencja VAT.

4. Odliczenie podatku naliczonego:

- Omówienie podstawowych warunków odliczenia podatku i praktyczne zilustrowanie zasad ustalania związku danego zakupu z czynnościami opodatkowanymi.
- Analiza konkretnych przypadków:
 - działanie w ramach konsorcjum i wspólnego przedsięwzięcia,
 - zakup towarów i usług w związku z realizowaniem wydarzeń otwartych,
 - świadczenia dla pracowników.
- Określenie terminów odliczenia podatku, w przypadku zakupów krajowych i transakcji międzynarodowych.
- Rozliczenie faktur korygujących.
- Zasady odliczania podatku, w przypadku zakupu pojazdów samochodowych, wydatków eksploatacyjnych i paliwa.
- Zdarzenia, które nie dają prawa do odliczenia podatku. Prawidłowe udokumentowanie transakcji jako warunek odliczenia.

5. Odliczenie podatku VAT z wykorzystaniem współczynnika proporcji i preproporcji:

- Zasady ustalania kwoty podatku podlegającej odliczeniu – kiedy korzystamy z współczynnika proporcji?
- Zasady wyliczania proporcji:
 - jak ustalić obrót roczny?
 - czy uwzględniamy czynności niepodlegające opodatkowaniu?
 - kwalifikowanie dotacji,
 - transakcje nie uwzględniane podczas wyliczenia współczynnika proporcji,
 - zasady zaokrąglania współczynnika proporcji.
- Kto jest zobowiązany do obliczania preproporcji? Sytuacja jednoosobowych działalności gospodarczych, podmiotów uzyskujących dotacje, fundacji oraz jednostek samorządu terytorialnego, uczelni i innych podmiotów dotowanych z budżetu państwa.
- Jak obliczać preproporcję? Czy podatnik może samodzielnie ustalić wysokość współczynnika?
- Czy preproporcja zwalnia podatnika z obowiązku obliczania proporcji?

6. Dyskusja, kwestie problemowe.

ADRESACI:

Księgowi, kierownicy jednostek oraz wszystkie osoby, które są lub będą zobowiązane rozliczać lub brać udział w rozliczeniu podatku VAT, osoby nowozatrudnione w jst i jednostkach podległych, które w zakresie swoich obowiązków będą miały rozliczanie podatku VAT.

PROWADZĄCY:

Prawnik, absolwentka Uniwersytetu Jagiellońskiego, z ponad 8 letnim doświadczeniem pracy w ogólnopolskich spółkach doradztwa podatkowego, trener z ponad 800 godzinami przeprowadzonych szkoleń oraz publikacjami w ogólnopolskich czasopismach i eksperckich portalach internetowych. Od października 2014 r. członek Krajowej Izby Doradców Podatkowych, z nadanymi uprawnieniami zawodowymi doradcy podatkowego, specjalizujący się w zakresie podatku VAT, PIT i postępowań podatkowych.

Podatek VAT od podstaw dla pracowników jst i jednostek podległych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



9 września 2022 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Cena: 349 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 732 983 894,
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

.....
Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 7 września 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____