

PROBLEMATYKA PRAWNA GOSPODAROWANIA GRUNTAMI ROLNYMI W RAMACH ZASOBÓW JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas szkolenia zostaną omówione **ostatnie zmiany ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego z 2021 dotyczące sposobu wykonywania przez KOWR (Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa) prawa pierwokupu nieruchomości rolnej oraz ograniczeń powierzchni nabywanej nieruchomości w związku z elektrowniami wiatrowymi**, a także zmiany z 2020 r. dotyczące zasad i procedury zamieszczania przez właściciela ogłoszenia o zbyciu nieruchomości rolnej w systemie teleinformatycznym KOWR oraz odpowiedzi na takie ogłoszenia. Szkolenie będzie koncentrować się na zagadnieniach wspólnych dotyczących gospodarki nieruchomościami publicznymi oraz nieruchomościami rolnymi przez jednostki samorządu terytorialnego. Omówione zostaną przypadki nabywania i sprzedaży nieruchomości rolnej, jej dzierżawy oraz bardzo istotne **nowe regulacje związane z nabywaniem przez gminy gruntów rolnych na cele publiczne**.

CELE I KORZYŚCI:

- Poszerzenie wiedzy uczestników o odrębnościach i szczególnych regulacjach w zakresie gospodarowania nieruchomościami rolnymi, znajdującymi się w publicznych zasobach nieruchomości.
- Omówienie zasad i trybu wnioskowania o nabycie nieruchomości rolnej.
- Uzyskanie odpowiedzi na pytanie: Kiedy można sprzedać nieruchomość rolną i jaki jest tryb postępowania w tym zakresie?
- **Przedstawienie zmian wprowadzonych w ostatnich nowelizacjach przepisów pozwalających na unieważnienie umowy sprzedaży nieruchomości rolnej.**
- **Omówienie nowych regulacji dotyczących nabywania przez gminę nieruchomości rolnej na cele publiczne.**

PROGRAM:

I. Podstawowe informacje dotyczące gruntów rolnych oraz omówienie ostatnich zmian w przepisach dotyczących nieruchomości rolnych.

1. Przedstawienie podstawowych definicji związanych z obrotem gruntami rolnymi oraz aktualnego orzecznictwa:
 - nieruchomość rolna;
 - gospodarstwo rolne;
 - osoba bliska;
 - prowadzenie działalności rolniczej;
 - nabycie nieruchomości rolnej.

2. Wskazanie i omówienie wyłączeń pozwalających na niestosowanie szczególnych przepisów dotyczących nieruchomości rolnych.
3. Zgoda na nabycie nieruchomości rolnej – omówienie trybu wnioskowania i udzielenia zgody w przypadku braku przesłanek ustawowych do nabycia nieruchomości.
4. Zgoda na sprzedaż lub oddanie w posiadanie nabytej nieruchomości rolnej przed upływem 5 lat od dnia jej nabycia - omówienie trybu postępowania.
5. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków do nabycia nieruchomości rolnej.
6. Szczególne przesłanki nieważności umowy sprzedaży nieruchomości rolnej – zestawienie zmian wprowadzonych w ostatnich nowelizacjach przepisów.
7. Prawo pierwokupu KOWR w zakresie nieruchomości rolnej – przedstawienie przypadków kiedy pierwokup obowiązuje i przesłanek uzasadniających jego niestosowanie.
8. Prawo nabycia nieruchomości rolnej. Omówienie w zestawieniu z prawem pierwokupu, ze szczególnym uwzględnieniem różnic w stosowaniu obu instytucji prawnych.

II. Oddanie do używania nieruchomości rolnej z gminnego zasobu nieruchomości.

1. Szczególne warunki dzierżawy nieruchomości rolnej wynikające z kodeksu cywilnego oraz przepisów szczególnych.
2. Uprawnienia dzierżawcy nieruchomości rolnej w przypadku zamiaru zbycia nieruchomości przez właściciela.

III. Zbycie nieruchomości rolnej z gminnego zasobu nieruchomości oraz nabywanie nieruchomości rolnych przez gminy.

1. Czy gmina ma obowiązek zrealizować przed sprzedażą nieruchomości rolnej określone prawem obowiązki, w tym obowiązek zawiadomienia odpowiednich organów?
2. Tryb sprzedaży nieruchomości rolnej – przetarg nieograniczony czy przetarg ograniczony? Omówienie aktualnej praktyki wraz ze wskazaniem rozwiązań najlepiej zabezpieczających interes gminy.
3. Nowe regulacje dotyczące nabywania przez gminę nieruchomości rolnej na cele publiczne.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin i urzędów miast zajmujących się gospodarką nieruchomościami i w ramach tych zasobów odpowiada za zasoby gruntów rolnych.

PROWADZĄCY:

Doświadczony trener, od 2008 roku prowadzi wysoko oceniane szkolenia z zakresu gospodarki nieruchomościami publicznymi i obrotu nieruchomościami. Absolwent aplikacji sądowej. Autor kilkudziesięciu publikacji z zakresu gospodarowania nieruchomościami publicznymi, cywilno-prawnych aspektów obrotu nieruchomościami i zamówień publicznych.



Problematyka prawna gospodarowania gruntami rolnymi w ramach zasobów jednostek samorządu terytorialnego



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



5 kwietnia 2022 r. Szkolenie w godzinach 09.30-13.30



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 42 307 28 57, fax: (42) 288 12 86 szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl do 31 marca 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____