

Warszawa, 29 lipca 2021 r.

Szanowni Państwo Sekretarze,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Mazowsze w Warszawie wraz z Zarządem Forum Sekretarzy zaprasza Państwa **do udziału w najbliższej sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Sekretarzy, która zaplanowana jest na 3 września 2021 r. w godzinach 10.00 - 14.00.**

Przedmiotem spotkania będzie problematyka dotycząca odmowy udzielenia informacji publicznej. W trakcie spotkania zostaną omówione najczęstsze przesłanki odmowy udostępnienia informacji publicznej, w których konieczne jest wydanie decyzji administracyjnej. Przedstawiona zostanie także praktyczna droga umożliwiająca wydanie decyzji w przypadku tzw. informacji publicznej przetworzonej.

Ekspertem prowadzącym spotkanie będzie dr Marcin Adamczyk - radca prawny, adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie, współwłaściciel Kancelarii Prawnej specjalizującej się w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego, ekspert i pracownik Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta-w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Spotkanie będzie realizowane w formule online i odbędzie się na platformie Zoom. Poniżej prezentujemy szczegółowy program. Prosimy o potwierdzenie obecności do dnia 25 sierpnia 2021 r. poprzez przesłanie informacji na skrzynkę mailową szkolenia@frdl.org.pl

Zgłoszonym uczestnikom w wiadomości zwrotnej prześlemy link do webinarium.

Z poważaniem

Z poważaniem
Marcin Wielgus
Zastępca Dyrektora
FRDL Centrum Mazowsze

Sesja konsultacyjno- szkoleniowa Forum Sekretarzy

3 września 2021 r.
10.00 - 14.00

Decyzja o odmowie udostępnienia informacji publicznej.

W trakcie spotkania zostaną omówione najczęstsze przesłanki odmowy udostępnienia informacji publicznej, w których konieczne jest wydanie decyzji administracyjnej. Przedstawiona zostanie także praktyczna droga umożliwiająca wydanie decyzji w przypadku tzw. informacji publicznej przetworzonej. Przedstawione zostaną obligatoryjne elementy decyzji administracyjnej w ujęciu praktycznym ze szczególnym omówieniem najczęściej popełnianych błędów. Uczestnikom spotkania zostanie przedstawiany „**wzór decyzji odmownej**” oraz „**wzór pisma wzywającego do podpisania złożonego wniosku o udostępnienie informacji publicznej**” (w sytuacji, gdy konieczne będzie wydanie decyzji odmownej).

Podczas spotkania skoncentrujemy nasze rozważania na następujących zagadnieniach:

- 1. Najczęstsze przesłanki odmowy udostępnienia informacji publicznej, w których wydaje się decyzję administracyjną:**
 - a. ochrona prywatności w tym danych osobowych,
 - b. tajemnica skarbową,
 - c. tajemnica handlowa.
- 2. Odmowa udostępnienia informacji publicznej tzw. przetworzonej.**
- 3. Zakres stosowania K.p.a. w przypadku wydawania decyzji odmownej:**
 - a. konieczność podpisania wniosku,
 - b. robimy czy nie? – art. 10 K.p.a.,
 - c. doręczenie decyzji stronie w przypadku wyboru drogi elektronicznej.
- 4. Elementy obligatoryjne decyzji i ich znaczenie.**
- 5. Auto-kontrola wydanej decyzji w trybie odwoławczym.**
- 6. Pismo przewodnie do organu II instancji przekazujące akta sprawy wraz z odwołaniem – praktyczne znaczenie.**

Prowadzący: Radca prawny, adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie, współwłaściciel Kancelarii Prawnej specjalizującej się w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego, ekspert i pracownik Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego, trener i wykładowca m.in. z k.p.a., informacji publicznej, ochrony danych osobowych (udokumentowanych kilkaset szkoleń z k.p.a. i RODO dla JST), członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie (w latach 2005-2011), członek Grupy Roboczej ds. Ochrony Danych Osobowych działającej przy Ministrze Cyfryzacji (zespół do spraw administracji), autor licznych opracowań naukowych, oraz kursów e-learningowych dotyczących KPA, dostępu do informacji publicznej oraz RODO.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIOWA

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Sekretarzy
nt. Decyzja o odmowie udostępnienia informacji publicznej

3 września 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Wirtualna sesja konsultacyjno-szkoleniowa prowadzona i realizowana na żywo za pomocą platformy Zoom, która umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym sesję a uczestnikami.

Cena udziału: 319 PLN dla osoby nie zrzeszonej w Forum/ w przypadku członka Forum wynosi 180 PLN

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze w Warszawie
ul. Chmielna 32/25
00-021 Warszawa;
tel. 604 078 421
szkolenia@frdl.org.pl

Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

Imię i nazwisko uczestnika,

stanowisko,

E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym TAK NIE
finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 25 sierpnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji z udziału najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za udział niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____