



KWALIFIKOWALNOŚĆ I ROZLICZANIE WYDATKÓW PROJEKTÓW DOFINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW UE W TRAKCIE COVID-19

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Negatywne skutki pandemii COVID-19 dotknęły nie tylko bieżącego finansowania działalności samorządów, ale również beneficjentów funduszy europejskich. Problemy i ograniczenia w realizacji projektów dotyczą w szczególności terminowej realizacji i zakończenia projektu. Podczas proponowanego przez nas szkolenia omówione zostaną aktualne zagadnienia związane z rozliczaniem i kwalifikowalnością wydatków w projektach finansowanych ze środków UE oraz kwestie problemowe i wskazane sposoby na ich rozwiązanie.

CELE I KORZYŚCI:

- Przygotowanie uczestników do prawidłowego rozliczenia finansowego projektu dofinansowanych z UE z uwzględnieniem wprowadzonych zmian oraz uproszczeń w związku z trwaniem pandemii.
- Nabycie umiejętności związane z praktycznym stosowaniem prawa i wytycznych z zakresu rozliczania projektów m.in. sporządzenia dokumentacji przed oraz w trakcie realizacji projektu, kwalifikowania wydatków czy zasad finansowania projektu w trudnym czasie.

PROGRAM:

1. Odstępstwa od przyjętych reguł realizacji projektów UE, poprzedzone wnikliwą analizą w związku z siłą wyższą jaką jest pandemia.
2. Specustawa funduszowa, która zapewnić ma płynną realizację i rozliczanie projektów w tym:
 - a) Ochronę beneficjentów przed negatywnymi konsekwencjami uchybień spowodowanych pandemią.
 - b) Dłuższe terminy na realizację projektów na wniosek beneficjenta.
 - c) Bardziej elastyczne postępowania administracyjne dotyczące zwrotu środków.
 - d) Inne ważne zmiany dla beneficjentów.
3. Informowanie Instytucji Zarządzających o problemach związanych z realizacją projektu.
4. Jakie koszty można kwalifikować i rozliczać na bieżąco, pomimo niezrealizowania założeń projektu?
5. Uproszczone zasady wyboru wykonawców w związku z pandemią:
 - a) Wydatki ponoszone zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji.
 - b) Uproszczenia i warunki realizacji zamówień publicznych.
6. Prawidłowe dokumentowanie wydatków, w tym opisywanie dokumentów finansowo-księgowych:
 - a) Faktury, faktury walutowe.
 - b) Roboty budowlane.
 - c) Personel projektu.
 - d) Promocja projektu.
 - e) Koszty pośrednie/ogólne.
 - f) Wkład niepieniężny.
7. Ewidencja księgowa projektów, wydatki kwalifikowalne m.in.:
 - a) Roboty budowlane, budowlano-montażowe.
 - b) Zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.
 - c) Działania informacyjno-promocyjne.
 - d) Koszty związane z zaangażowaniem personelu.
 - e) Koszty pośrednie/ogólne.
 - f) Wkład niepieniężny.
 - g) Inne.
8. Podatek od towarów i usług oraz inne podatki i opłaty.
9. Pozostałe bieżące informacje.

ADRESACI:

Osoby zajmujące się rozliczaniem projektu UE pod względem merytorycznym, finansowym i księgowym, kierownicy projektów, osoby nadzorujące, osoby z działów finansowo-księgowych oraz wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

PROWADZĄCY:

Specjalista z zakresu proponowanego tematu szkolenia, doradca jednostek samorządowych w obszarze rozliczania i ewidencjonowania projektów UE, wykładowca na szkoleniach służb cywilnych. Doświadczony praktyk z zakresu finansów, podatku VAT, podatku PIT oraz księgowania i rozliczania dotacji UE. Od 2010 właścicielka kancelarii rachunkowo-podatkowej.

Kwalifikowalność i rozliczanie wydatków projektów dofinansowanych ze środków UE w trakcie COVID-19



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



10 września 2021 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 319 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. (42) 307 32 65, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:
.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do **7 września 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

