



Wspieranie klubów sportowych. Realizacja i rozliczanie zadań sportowych

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Uczestnicy zapoznają się z aktualnymi informacjami dotyczącymi realizacji, rozliczania oraz dokumentowania zadań publicznych w zakresie działań sportowych, także z uwzględnieniem komplikacji wynikających z pandemii. Jest to szczególnie istotne w dobie nieustannie zmieniających się przepisów i dynamicznej sytuacji jeżeli chodzi o sytuację epidemiczną w naszym kraju, zwłaszcza w okresie wakacyjnym. Zajęcia prowadzone będą przez uznanego eksperta w prezentowanej dziedzinie.

CELE I KORZYŚCI:

- Pomoc jednostkom samorządu terytorialnego w wyborze sposobu wspierania lokalnego sportu: kiedy pożytek, a kiedy ustawa o sporcie?
- **Omówienie aktualnych konsekwencji pandemii na realizację zadań sportowych.**
- Udzielenie odpowiedzi na pytania, jakie dyscypliny wspierać „pożytkiem”, a jakie w trybie ustawy o sporcie.
- Wyjaśnienie na jakich zasadach przekazywać stypendia sportowe oraz wyróżnienia i nagrody pieniężne.
- Praktyczne omówienie obowiązujących procedur – wzory ofert, przekazywanie środków.
- Szkolenie to okazja do wymiany doświadczeń z uczestnikami oraz konsultacji indywidualnych z trenerem.

PROGRAM:

1. **Realizacja i rozliczanie zadań w czasie pandemii (m. in. w związku z odwoływaniem imprez, wydarzeń sportowych bez udziału publiczności, nieczynnych obiektów sportowych, np. basenów).**
2. Jaki podmiot można uznać za klub sportowy.
3. Uchwała w sprawie zasad wspierania sportu - czy jest obowiązkowa.
4. Elementy i procedury uchwały dot. wspierania sportu.
5. Tryb ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie a tryb uchwały sportowej.
6. Jakie wydatki mogą być finansowane w ramach uchwały sportowej, a jakie w trybie pożytkowym.
7. Nagrody w sporcie - procedury, na co zwrócić uwagę przy tworzeniu procedur.
8. Stypendia sportowe - uchwała i niezbędne zasady. Stypendia a dotacja.
9. Rady Sportu - zasady funkcjonowania i powoływania.
10. Inne możliwości wspierania sportu - patronaty, promocja, inicjatywa lokalna.
11. Kiedy stosować tryb pożytku a kiedy ustawę o sporcie.
12. Podsumowanie. Pytania i dyskusja.

ADRESACI:

Pracownicy samorządowi zajmujący się współpracą z klubami sportowymi i organizacjami pozarządowymi, przedstawiciele samorządowych ośrodków sportu oraz klubów sportowych.

PROWADZĄCY:

Doświadczony trener z zakresu współpracy administracji publ. z organizacjami pozarządowymi. Pracował w MPiPS. Wykładowca akademicki, doświadczony szkoleniowiec. Autor książki „Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”. Ekspert oceny projektów realizowanych w ramach programów operacyjnych w dziedzinie „Umocnienie społeczeństwa obywatelskiego, w tym wsparcie organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych i gospodarczych”. Asesor akredytowany przy MSWiA do oceny projektów „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej”. Szkolił inspektorów kontroli RIO. W latach 2011-2021 prowadził kilkadziesiąt szkoleń z zakresu współpracy administracji z organizacjami pozarządowymi.

Wspieranie klubów sportowych. Realizacja i rozliczanie zadań sportowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



8 lipca 2021 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 299 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 604 078 421, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do **5 lipca 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____