

Wycena i rozliczanie procedur medycznych zgodnie ze standardem rachunku kosztów u świadczeniodawców

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Wprowadzony od 1 stycznia 2021 roku Standard Rachunku Kosztów w podmiotach leczniczych wymaga przeprowadzenia wyceny procedur medycznych w jednostkach, których systemy informatyczne nie pozwalają na identyfikację rzeczywistych kosztów procedur medycznych. Pierwszym etapem tych prac jest właściwe wyodrębnienie ośrodków proceduralnych, następnie – sporządzenie kart wyceny normatywnych (typowych) kosztów bezpośrednich oraz przypisania kosztów pośrednich za pomocą jednostek kalkulacyjnych. Podczas szkolenia omówione zostaną szczegółowe zalecane w rozporządzeniu metody wyceny procedur, zasady ustalania kosztów bezpośrednich, jak i pośrednich, procedury raportowania danych o kosztach i wykonanych procedurach.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie z aktualnym Standardem Rachunku Kosztów u świadczeniodawców w zakresie wyceny procedur medycznych.
- Otrzymanie wskazówek w zakresie prawidłowej identyfikacji ośrodków powstawania kosztów proceduralnych.
- Przybliżenie metod wyceny kosztów bezpośrednich i pośrednich.
- Możliwość nabycia umiejętności modelowania procedur w arkuszu kalkulacyjnym, poznania schematu rozliczenia kosztów OPK proceduralnego podczas zajęć praktycznych.

PROGRAM:

1. Identyfikacja ośrodków powstawania kosztów (OPK) zgodnie z nowymi zasadami:

- wykaz OPK a struktura organizacyjna, wykaz OPK a księga rejestrowa,
- OPK dla działalności innej niż finansowana ze środków publicznych, działalności innej niż lecznicza, działalności mieszanej (NFZ+komercja),
- wyodrębnianie ośrodków proceduralnych z kodem funkcji 507.

2. Zasady funkcjonowania OPK proceduralnych:

- gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
- pracownia diagnostyczna, pracownia zabiegowa,
- izba przyjęć/szpitalny oddział ratunkowy,
- blok/sala operacyjna.

3. Wycena procedur medycznych zgodnie z załącznikiem nr 9 do rozporządzenia kosztowego:

- metody ustalania kosztów bezpośrednich i pośrednich procedury,
- koszty rzeczywiste procedury a normatyw: różnice, warunki stosowania,
- ustalenie normatywu zużycia leków i innych materiałów bezpośrednich w procedurze,
- ustalenie normatywu nakładu czasu pracy osób bezpośrednio wykonujących procedurę,
- CASE STUDY: rozliczenie kosztów pośrednich w OPK proceduralnym w arkuszu kalkulacyjnym.

4. Organizacja procesu wyceny i rozliczania procedur medycznych w jednostce:

- zespół ds. wyceny – zadania pracowników medycznych i finansowych,
- katalog procedur, procedury proste i złożone, procedura w różnych wariantach,
- aktualizacja wyceny, raportowanie wykonania procedur.

5. Analiza procesów rozliczeniowych w trzecim etapie rozliczania kosztów (schemat rozliczenia kosztów ośrodków proceduralnych).

6. Konsultacje w zakresie tematycznym szkolenia.

ADRESACI:

Pracownicy podmiotów leczniczych odpowiedzialni za wycenę procedur medycznych i rozliczanie kosztów, pracownicy działów finansowych i księgowych; główni księgowi i dyrektorzy finansowi podmiotów leczniczych, biura rachunkowe obsługujące podmioty lecznicze oraz wszystkie osoby zainteresowane tematyką szkolenia.

PROWADZĄCA:

Doświadczony pracownik administracji samorządowej i państwowej, główny księgowy i menedżer w publicznych podmiotach leczniczych, posiada certyfikat księgowy Ministra Finansów, aktywny członek Stowarzyszenia Księgowych w Polsce, doktorantka Szkoły Głównej Handlowej, wykładowca i autor publikacji w zakresie finansów publicznych i zarządzania w ochronie zdrowia.

Wycena i rozliczanie procedur medycznych zgodnie ze standardem rachunku kosztów u świadczeniodawców



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



19 kwietnia 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



Cena: 350 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 42 307 28 57, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do **14 kwietnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____