



SZKOLENIA ON-LINE

Cele i korzyści:

Uczestnicy szkolenia poznają m.in.

- Konsekwencje braku segregacji odpadów komunalnych – obowiązek wydawania decyzji określającej wyższą opłatę w przypadku niedopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- Skutki złożenia nieprawdziwych informacji o kompostowaniu – obowiązek wydania decyzji o utracie prawa do zwolnienia.
 - Kwestie doręczania decyzji, postanowień, upomnień w okresie stanu epidemii
 - Prowadząca omówi nowe – obowiązujące od 30 lipca 2020 r. – wzory tytułów wykonawczych.

Adresaci:

Pracownicy odpowiedzialni za rozliczanie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminach.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Deklarowanie, określanie i pobór opłaty. Wpływ przepisów o tarczy antykryzysowej na postępowania podatkowe w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Program:

- 1. Charakterystyka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Aspekty prawno-podatkowe należności.**
- 2. Obowiązek składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**
 - Podmioty zobowiązane do składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (kto powinien złożyć deklarację w przypadku współwłasności, czy deklarację muszą złożyć/podpisać wszyscy współwłaściciele, obydwój małżonkowie?).
 - Składanie deklaracji i odpowiedzialność spółdzielni mieszkaniowej i wspólnoty mieszkaniowej z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Kto powinien złożyć deklarację w przypadku gdy nieruchomość jest wynajmowana lub oddana w użyczenie?
 - Kto składa deklarację w przypadku lokali (mieszkalnych lub/i użytkowych) stanowiących własność gminy?
 - Powstania obowiązku uiszczenia opłaty w przypadku nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe a także nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (ukształtowanie stawki opłaty ryczałtowej dla takich nieruchomości).
 - Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku rodzinnych ogrodów działkowych.
 - Nowe wymogi formalne co do wzoru deklaracji.
- 3. Obowiązek zbierania odpadów w sposób selektywny i deklarowania jako odpadów segregowanych:**
 - Nowe zwolnienia z opłat (kompostowanie).
 - Konsekwencje złożenia nieprawdziwych informacji o kompostowaniu (decyzja o utracie prawa do zwolnienia).
 - Konsekwencje braku segregacji odpadów.
 - Wydawanie decyzji określającej wysokość opłaty w przypadku niedopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - Dopuszczenie możliwości składania odrębnych deklaracji dla budynków wielolokalowych.
 - Składanie deklaracji za okresy wsteczne np. od 2017r. (na których drukach: starych czy aktualnie obowiązujących?)
- 4. Zmiana danych w deklaracji:**
 - Zmieniony termin składania nowych deklaracji w przypadku zmiany danych.
 - Ograniczona możliwość składania nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okresy wsteczne (np. w przypadku śmierci mieszkańca),
 - Jaka jest różnica pomiędzy korektą deklaracji a nową deklaracją?
 - Czy korekta deklaracji może być dokonana przez urząd?
 - Czy jest obowiązek składania deklaracji w przypadku zmiany stawek opłaty?
 - Czy i w jakich przypadkach organ podatkowy może sam dokonać korekty złożonej deklaracji?

Prowadząca:

Doświadczony szkoleniowiec i praktyk z zakresu procedur postępowania podatkowego, wymiaru podatków i opłat lokalnych, rachunkowości opłat za gospodarowanie odpadami lokalnymi, kontroli wewnętrznej, dochodów samorządowych, windykacji należności budżetowych, cywilnoprawnych jak i publicznoprawnych. Przez wiele lat pełniła funkcje Dyrektora Wydziału Podatków i Opłat oraz Z-ca Dyrektora Wydziału Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w jednym z największych urzędów miejskich, nadzorując wymiar, pobór, rachunkowość i egzekucję należności budżetowych. Autorka opracowań w czasopiśmie, np. Wspólnota, Przegląd Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych, Finanse Publiczne. Stały współpracownik FRDL.

- Jak powinien postąpić organ podatkowy w sytuacji, gdy zobowiązany zmienia w sposób nieuprawniony złożoną uprzednio deklarację?
- 5. Nowa ranga zawiadomienia o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zmiany stawek;**
- Zawiadomienie jako podstawa wystawienia tytułu wykonawczego.
 - Czy zawiadomienia o zmianie wysokości opłaty w związku ze zmianą stawek musi być doręczone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru?
 - Od kiedy należy płacić opłatę w zmienionej wysokości w przypadku gdy zawiadomienie zostanie doręczone z np. kilkumiesięcznym opóźnieniem (czy należą się w takim przypadku odsetki od zaległości)?
 - Przypis należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającej z zawiadomienia w księgach rachunkowych jednostki.
- 6. Postępowanie w przypadku niezłożenia deklaracji lub niedokonania wpłaty z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**
- Praktyczne aspekty stosowania Ordynacji podatkowej w sprawach związanych z opłatami za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Postępowanie w przypadku niezłożenia deklaracji.
 - Czy w przypadku niezłożenia deklaracji można na właściciela nieruchomości nałożyć karę porządkową?
 - Wszczęcie i prowadzenie postępowania mającego na celu wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Na jakiej podstawie można zwrócić się do innych organów o udostępnienie informacji potrzebnych do postępowania?
 - Kiedy może być wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie danych szacunkowych, w tym w oparciu o średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze?
- 7. Przedawnienie prawa do wydania decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**
- Kiedy przedawnia się prawo do wydania decyzji określającej?
 - Kiedy przedawnia się należność wynikająca z decyzji określającej (np. decyzja wydana w 2015 r. lub 2016 r.)
 - Jakie działania przerywają bieg przedawnienia zobowiązania?
 - Co można zrobić aby przerwać bieg przedawnienia?
- 8. Omówienie wybranych zmian przepisów w zakresie egzekucji administracyjnej, z uwzględnieniem egzekucji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – najważniejsze zagadnienia.**
- Wejście w życie od 30 lipca 2020r. części zmienionych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
 - Nowe/zmienione obowiązki wierzyciela w zakresie egzekucji administracyjnej m.in. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Nowe wzory tytułów wykonawczych obowiązujące od 30 lipca 2020r.
 - Działania o charakterze przedegzekucyjnym w odniesieniu do opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Nowe elementy upomnienia wg przepisów zmienionego rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych.
 - Nowa podstawa wystawienia tytułu wykonawczego w oparciu o zawiadomienie.
 - Czy po zawiadomieniu musi być doręczone upomnienie przed wystawieniem tytułu wykonawczego?
 - 8.8. Czy i kiedy można wystawić tytuł wykonawczy bez uprzedniego wystawienia upomnienia?
 - 8.9. Zmienione zasady przedawnienia kosztów upomnienia.
- 9. Dyskusja, pytania, indywidualne konsultacje.**

Termin szkolenia:

11 grudnia 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.

Cena:

290 zł netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

Zgłoszenia:

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesłać mailem na adres: szkolenia@frdl.org.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl do **7 grudnia 2020 r.**

UWAGA LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!

Dane do kontaktu:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
NIP: 522-000-18-95

Kontakt:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 22 351 93 27, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Deklarowanie, określanie i pobór opłaty. Wpływ przepisów o tarczy antykryzysowej na postępowania podatkowe w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

(zajęcia on-line)

11 grudnia 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka **karty zgłoszenia** (mail, fax lub formularz na www.frdl.mazowsze.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

NR RACHUNKU: Alior Bank: 10 2490 0005 0000 4600 3933 7335

Podpis osoby upoważnionej