

## ŚLĄSKIE FORUM OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ. PRAKTYCZNE ASPEKTY REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH ORAZ OBOWIĄZKÓW JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W ZAKRESIE OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ.

### WAŻNE INFORMACJE O FORUM

Serdecznie zapraszamy na spotkanie inauguracyjne Śląskie Forum Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej, które powstaje przy Ośrodku Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki w Katowicach.

Inicjatywa utworzenia Forum wynika z potrzeby stworzenia przestrzeni do wymiany doświadczeń, konsultacji oraz wspólnego omawiania wyzwań związanych z realizacją zadań z zakresu ochrony ludności, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego oraz przygotowań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego.

Celem działalności Forum będzie podnoszenie poziomu wiedzy oraz doskonalenie umiejętności osób odpowiedzialnych za realizację tych zadań w samorządach, poprzez organizację spotkań szkoleniowych, konsultacji oraz budowanie środowiska współpracy i wzajemnego wsparcia pomiędzy praktykami zajmującymi się bezpieczeństwem i ochroną ludności.

W ramach planowanych spotkań Forum przewidujemy również udział przedstawicieli administracji rządowej, organów nadzoru i kontroli, środowiska naukowego, a także ekspertów i praktyków zajmujących się tematyką bezpieczeństwa, ochrony ludności i obrony cywilnej.

Udział w spotkaniu nie zobowiązuje do przystąpienia do Śląskiego Forum Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej ani do udziału w kolejnych jego spotkaniach.

### CELE I KORZYŚCI:

Zapraszamy na **dwudniowe warsztaty** szkoleniowe poświęcone **praktycznym aspektom realizacji zadań obronnych oraz obowiązków jednostek samorządu terytorialnego w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej**. Szkolenie skierowane jest do pracowników samorządowych odpowiedzialnych za sprawy obronne, zarządzanie kryzysowe, ochronę ludności, obronę cywilną oraz ochronę informacji niejawnych.

Podczas warsztatów uczestnicy zapoznają się z aktualnymi regulacjami prawnymi oraz praktycznymi rozwiązaniami dotyczącymi przygotowań obronnych państwa, wynikającymi m.in. z przepisów dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej. Szczególny nacisk zostanie położony na zadania i obowiązki administracji samorządowej w systemie pozamilitarnego przygotowania obronnego państwa oraz na zapewnienie spójności działań instytucji publicznych w sytuacjach zagrożeń.

W trakcie zajęć omówione zostaną m.in.:

- zakres obowiązków jednostek samorządu terytorialnego w przygotowaniach obronnych państwa,
- dokumentacja i procedury niezbędne do prawidłowej realizacji zadań obronnych w JST,
- organizacja i funkcjonowanie stanowisk kierowania organów administracji publicznej,
- zadania samorządu w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej w świetle nowych regulacji prawnych,
- przygotowanie JST do działania w warunkach stałej oraz pełnej gotowości obronnej państwa,
- funkcjonowanie niejawnych systemów teleinformatycznych oraz zasady ochrony informacji niejawnych w jednostkach samorządowych,
- gospodarowanie sprzętem ochrony ludności i obrony cywilnej,
- organizacja szkoleń obronnych, treningów i ćwiczeń,
- przygotowanie jednostek do kontroli realizacji zadań obronnych.

Warsztaty mają charakter praktyczny – oprócz części wykładowej przewidziano możliwość zadawania pytań oraz konsultacji indywidualnych z prowadzącym. Spotkanie będzie także okazją do wymiany doświadczeń pomiędzy przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego.

Szkolenie odbędzie się w formule wyjazdowej w Wiśle w dniach 23–24 kwietnia 2026 r. **Dodatkowo dla osób zainteresowanych przewidziano możliwość udziału w konsultacjach z prowadzącym w dniu poprzedzającym warsztaty – 22 kwietnia 2026 r. od godz. 17:00**, podczas których będzie można omówić indywidualne problemy i pytania związane z realizacją zadań obronnych, ochroną ludności oraz funkcjonowaniem systemu obrony cywilnej w jednostkach samorządu terytorialnego.

#### **PROGRAM:**

##### **22 kwietnia 2026 r. (dzień poprzedzający warsztaty)**

• Konsultacje indywidualne dla uczestników – możliwość omówienia problemów i pytań związanych z realizacją zadań obronnych, ochroną ludności oraz funkcjonowaniem obrony cywilnej w jednostkach samorządu terytorialnego.

##### **23 kwietnia 2026 r.**

1. Zakres obowiązków administracji samorządowej w ramach przygotowań obronnych państwa.
2. Dokumenty warunkujące prawidłowe wykonywanie zadań obronnych w jednostce samorządu terytorialnego.
3. Organizacja i zasady funkcjonowania stanowisk kierowania organów administracji publicznej. Instrukcja GSK.
4. Obowiązki samorządu w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej z uwzględnieniem konieczności zapewnienia spójności działań pozamilitarnych w obronie państwa w świetle ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej.
5. Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do realizacji zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w czasie stałej i pełnej gotowości obronnej państwa.
6. Niejawne systemy teleinformatyczne w jednostce samorządowej – obowiązki administratora systemu i inspektora bezpieczeństwa.
7. Ochrona informacji niejawnych w jednostce samorządu terytorialnego – dobre praktyki.
8. Konsultacje indywidualne.

##### **24 kwietnia 2026 r.**

1. Aspekty obronne wykorzystania sprzętu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz zasady gospodarowania tym sprzętem w sytuacjach szczególnych.
2. Organy i podmioty ochrony ludności oraz obrony cywilnej w świetle ustawy – zasady ustanawiania, dokumentacja, procedury oraz zadania obronne organów i podmiotów.
3. Szkolenia obronne – przygotowanie i przeprowadzenie treningu, gry decyzyjnej oraz ćwiczenia.
4. Kontrole obronne w jednostce samorządowej – plan kontroli oraz sporządzanie protokołu pokontrolnego.
5. Ewaluacja warsztatów, podsumowanie oraz omówienie najważniejszych wniosków.

*Z uwagi na możliwość zgłaszania przez uczestników własnych propozycji tematów szkoleniowych program warsztatów może ulec niewielkim zmianom.*

**ADRESACI:** pracownicy jednostek samorządu terytorialnego odpowiedzialni za zarządzanie kryzysowe, sprawy obronne oraz bezpieczeństwo publiczne.

## ŚLĄSKIE FORUM OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ. PRAKTYCZNE ASPEKTY REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH ORAZ OBOWIĄZKÓW JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W ZAKRESIE OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ.



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej. Ośrodek Wypoczynkowo Szkoleniowy "Zimowit"



**23-24 kwietnia 2025 r.**

Szkolenie w godzinach I dzień 9:00-19:30

II dzień 9:00 – 15:00



Cena: w zależności od wybranej opcji w karcie zgłoszenia – *do uzupełnienia przez osobę zgłaszającą się*

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym stacjonarnym szkoleniu,  
materiały szkoleniowe w wersji papierowej i elektronicznej,  
pobyty w pokoju dwuosobowym  
pełne wyżywienie (śniadanie, 2 obiady, uroczysta kolacja, przerwy kawowe w każdym dniu)  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki  
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice  
tel. 503 58 75 42  
[anna.jakubowska@frdl.org.pl](mailto:anna.jakubowska@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl) do 10 kwietnia 2026 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

Opcje udziału w wydarzeniu bez noclegu. Prosimy o zaznaczenie właściwej:

550 PLN	Udział jednej osoby w dwóch dniach wydarzenia z pełnym wyżywieniem. Wyżywienie w dwóch dniach warsztatów – 2 obiady, przerwy kawowe.	
650 PLN	Udział jednej osoby w dwóch dniach wydarzenia z pełnym wyżywieniem. Wyżywienie w dwóch dniach warsztatów – 2 obiady, przerwy kawowe, uroczysta kolacja 23.04.2026 r.	

Opcje udziału w wydarzeniu z noclegiem. Prosimy o zaznaczenie właściwej:

1160 PLN	Udział jednej osoby w dwóch dniach wydarzenia z pełnym wyżywieniem (śniadanie, dwa obiady, przerwy kawowe, uroczysta kolacja). Jeden nocleg (23/24.04) w pokoju dwuosobowym.	
1360 PLN	Udział jednej osoby w dwóch dniach wydarzenia z pełnym wyżywieniem (dwa śniadania, dwa obiady, przerwy kawowe, uroczysta kolacja oraz kolacja 22.04). Dwa noclegi (22/23.04 oraz 23/23.04) w pokoju dwuosobowym.	