

DOLNOŚLĄSKIE FORUM SEKRETARZY WARTOŚCIOWANIE STANOWISK W JEDNOSTKACH SAMORZĄDOWYCH

INFORMACJE O FORUM:

W 2026 roku Polska ma obowiązek wdrożenia przepisów wynikających z Dyrektywy UE dotyczącej transparentności wynagrodzeń. Oznacza to konieczność stosowania obiektywnych zasad wynagradzania, identyfikowania luk płacowych oraz przygotowania instytucji do raportowania i udzielania informacji pracownikom. Warsztat prezentuje konkretne rozwiązania umożliwiające przygotowanie urzędów do wdrożenia nowych regulacji oraz rozpoczęcie procesu wartościowania stanowisk w sposób zgodny z wymaganiami prawa i praktyką zarządczą.

Forum Sekretarzy to platforma współpracy i integracji Sekretarzy samorządów lokalnych, organizowana przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej (FRDL) od ponad 30 lat. Spotkania odbywają się cyklicznie, a ich celem jest wymiana doświadczeń oraz omówienie aktualnych zagadnień związanych z administracją samorządową. Warto również zaznaczyć, że Forum działa na poziomie regionalnym, co umożliwia dostosowanie tematów do specyficznych potrzeb poszczególnych województw.

Aby dołączyć do Forum Sekretarzy, wystarczy skontaktować się z nami poprzez e-mail milena.dudek@okst.pl lub tel.: 507 450 179.

PRZEDMIOT, CELE, KORZYŚCI:

- Zmiany legislacyjne w obszarze wynagrodzeń należą do najbardziej wymagających procesów organizacyjnych w JST. Brak przygotowania może skutkować niezgodnością z przepisami, ryzykiem sporów pracowniczych oraz problemami w raportowaniu danych. Udział w warsztacie pozwala zdobyć wiedzę wdrożeniową a nie tylko teoretyczną oraz przygotować urząd do spełnienia nowych standardów transparentności wynagrodzeń.
- Sekretarzu, dzięki szkoleniu:
 - Dowiesz się jak przygotować urząd do nowych obowiązków prawnych.
 - Zyskasz gotowy schemat wdrożenia systemu wartościowania.
 - Nauczysz się ustalać sprawiedliwe poziomy wynagrodzeń.
 - Poznasz metody ograniczania ryzyka sporów płacowych.
 - Zdobędziesz narzędzia ułatwiające analizę struktury stanowisk.
 - Otrzymasz materiały umożliwiające natychmiastowe rozpoczęcie działań wdrożeniowych.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie i założenia Dyrektywy oraz projektu ustawy w kontekście wartościowania.
2. Optymalna metoda wartościowania dla urzędów.
3. Opis kryteriów wartościowania.
4. Określanie wartości punktowej stanowisk.
5. Powiązanie wyników wartościowania z wynagrodzeniami i przedziałami płac.
6. Raportowanie wewnętrzne i sprawozdawczość zewnętrzna.
7. Narzędzia wspierające proces w tym rozwiązania Ministerstwa Pracy.
8. Sesja pytań i odpowiedzi.

ADRESACI:

Członkowie Dolnośląskiego Forum Sekretarzy, Sekretarze zainteresowani tematem spotkania oraz Sekretarze, którzy chcieliby przystąpić do Dolnośląskiego Forum Sekretarzy.

DOLNOŚLĄSKIE FORUM SEKRETARZY

Wartościowanie stanowisk w jednostkach samorządowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie **stacjonarnej** w siedzibie Ośrodka,
Wrocław ul. Piłsudskiego 43, III piętro.



17 czerwca 2026 r.

Szkolenie w godzinach **11:00-15:00**



Cena: dla członków Dolnośląskiego Forum Sekretarzy oraz dla nowych członków, którzy prześlą deklaracje członkowską przed szkoleniem udział w ramach składki, dla pozostałych osób **510 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA

zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
przerwa kawowa i certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. J. Reguńskiego
Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki
ul. Piłsudskiego 43, 50-032 Wrocław
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
71 344 26 90, 32 206 98 43
szkolenia@okst.pl; milena.dudek@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy, NIP
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy (dane do faktury)

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 11 czerwca 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej _____