

## **DOLNOŚLĄSKIE FORUM SKARBNIKÓW**

### **REFORMA SYSTEMU BUDŻETOWEGO – ZMIANY W USTAWIE O FINANSACH PUBLICZNYCH I KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ**

#### **WAŻNE INFORMACJE:**

Zmiana ustawy o finansach publicznych, a w ślad za nią rozporządzenia o klasyfikacji budżetowej stanowią istotny element Reformy Systemu Budżetowego. Na szkoleniu omówimy zatem wprowadzone zmiany w ustawie o finansach publicznych oraz ich wpływ na reguły dotyczące zmienianej klasyfikacji budżetowej. Przeanalizujemy też najbardziej popularne paragrafy w zakresie dochodów i wydatków, tak aby jednostki mogły przygotować się do procesu planowania na rok 2027.

Celem Forum jest podnoszenie poziomu wiedzy i doskonalenie umiejętności osób zajmujących się finansami w jednostkach samorządu terytorialnego przez działalność szkoleniową, konsultacje oraz wzajemne wspieranie się członków Forum poprzez wymianę doświadczeń i dobrych praktyk w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w ich codziennej pracy. Mamy również nadzieję, że dzięki aktywności członków Forum spełni ważną rolę opiniotwórczą w procesie tworzenia prawa samorządowego. Aby stać się członkiem Forum należy wypełnić deklarację członkowską do pobrania na stronie [www.okst.pl](http://www.okst.pl) w zakładce Fora i przesłać ją na adres koordynatora.

#### **PROGRAM:**

##### **1. Zmiany w ustawie o finansach publicznych m.in.:**

- a. Nowe grupowanie wydatków budżetowych:
  - transfery bieżące, np. dotacje bieżące,
  - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
  - wydatki bieżące,
  - wydatki majątkowe (inwestycje),
  - transfery majątkowe, np. dotacje inwestycyjne.
- b. Nowa klasyfikacja budżetowa;
- c. Modyfikacje w zakresie upoważnień dla zarządu przez organ stanowiący JST m.in. w zakresie zmian limitów zobowiązań i kwot wydatków na finansowanie przedsięwzięcia w WPF czy rozszerzeniu zakresu upoważnienia zarządu do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków o środki pochodzące z darowizn celowych;
- d. Zmiana terminu dotyczącego zmian kwot dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami jednostkom samorządu terytorialnego oraz na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego;
- e. Zmiany w zakresie rozliczeń rocznych dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami;
- f. doprecyzowanie przepisów dotyczących procedury udzielania absolutorium zarządowi JST, w tym zwiększenie liczby dokumentów wymaganych w toku tej procedury o opinię regionalnej izby obrachunkowej o wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium dla zarządu;
- g. terminy dla wprowadzanych zmian.

##### **2. Nowa klasyfikacja budżetowa:**

- a. Usunięcie powiązania klasyfikacji działów z PKD, a tym samym określenie klasyfikacji działów i rozdziałów w jednym załączniku nr 1 do rozporządzenia – kilka zmian w tym zakresie;
- b. Nowe paragrafy i ich dwustronność dla dochodów i wydatków;
- c. Powiązanie paragrafów wydatków z nowymi grupami wydatków:
  - transfery bieżące (paragrafy 300-399, 400-499, 850-899),
  - świadczenia na rzecz osób fizycznych (paragrafy 200-299),
  - wydatki bieżące (paragrafy 100-199, 600-699, 770-799, 801-849),
  - wydatki majątkowe (paragrafy 700-769),
  - transfery majątkowe (paragrafy 500-599).
- d. Klucze przejścia 2026/2027, analiza najbardziej popularnych paragrafów dochodów i wydatków;
- e. Wytyczne w zakresie przypisywania paragrafów do kont księgowych (nowy art.40a).

##### **3. Odpowiedzi na pytania.**

#### **ADRESACI:**

Członkowie Dolnośląskiego Forum Skarbników, Skarbnicy, pracownicy działów finansowych i budżetu jst.

## DOLNOŚLĄSKIE FORUM SKARBNIKÓW

### Reforma systemu budżetowego – zmiany w ustawie o finansach publicznych i klasyfikacji budżetowej



Szkolenie będziemy realizowali w formie **stacjonarnej** w siedzibie Ośrodka,  
**Wrocław** ul. Piłsudskiego 43, III piętro.



**11 czerwca 2026 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena:** dla członków Dolnośląskiego Forum Skarbników oraz dla nowych członków, którzy prześlą deklaracje członkowską przed szkoleniem udział w ramach składki, dla pozostałych osób **560 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w szkoleniu z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
przerwa kawowa i certyfikat ukończenia szkolenia.

#### DANE DO KONTAKTU:

**Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. J. Regulskiego**  
**Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki**  
ul. Piłsudskiego 43, 50-032 Wrocław  
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice  
71 344 26 90, 32 206 98 43  
[szkolenia@okst.pl](mailto:szkolenia@okst.pl); [milena.dudek@okst.pl](mailto:milena.dudek@okst.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

#### Dane do faktury

Nazwa, NIP i adres nabywcy

Nazwa, NIP i adres odbiorcy

#### Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK   
NIE

Członek FORUM

TAK  NIE

**Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**

**Uwagi:** .....

**Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:** .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl) do 8 czerwca 2026 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_