

KONTROLE PAŃSTWOWEJ INSPEKЦИИ PRACY W 2023 ROKU

WAŻNE INFORMACJE:

Rok 2023 jest rokiem wielu istotnych zmian przepisów prawa pracy, a zatem ważne, by pracodawcy mieli świadomość, czy zmiana przepisów prawa pracy przełoży się na zakres kontroli inspektorów pracy Państwowej Inspekcji Pracy. Ważne również, by pracodawcy przygotowali się do tych kontroli. Bez wątplenia bowiem rozszerzenie katalogu wykroczeń przeciwko prawom pracowników oznacza szerszy zakres możliwości stosowania sankcji przez inspektorów pracy. Te i inne zagadnienia będą przedmiotem szkolenia, na które serdecznie zapraszamy.

CELE I KORZYŚCI:

W 2023 r. weszły w życie nowelizacje Kodeksu pracy, w tym w zakresie pracy zdalnej, a także w zakresie wdrożenia:

- dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1152 z 20 czerwca 2019 r. w sprawie przejrzystych i przewidywalnych warunków pracy w Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE. L Nr 186, str. 105).
- dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1158 z 20 czerwca 2019 r. w sprawie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym rodziców i opiekunów oraz uchylającej dyrektywę Rady 2010/18/UE (Dz. Urz. UE. L. Nr 188, str. 79).

Ponadto 2023 r. jest rokiem „autozapisu”, regulowanego ustawą o pracowniczych planach kapitałowych. Nowelizacje Kodeksu pracy rozszerzyły katalog wykroczeń przeciwko prawom pracowników.

W związku z tym dzięki udziałowi w szkoleniu pracodawcy:

- zwiększą świadomość, jakie uprawnienia w toku kontroli mają inspektorzy pracy,
- dowiedzą się, co oznacza działanie inspektora pracy na podstawie i w granicach prawa,
- dowiedzą się również jakie zagadnienia mogą być przedmiotem kontroli inspektora pracy, a także jakie sankcje inspektor pracy może stosować w razie stwierdzenia naruszenia przepisów prawa.
- zdobędą wiedzę, kto w imieniu pracodawcy odpowiada za naruszenia przepisów prawa, w tym prawa pracy.

PROGRAM:

1. Plan kontroli Państwowej Inspekcji Pracy na 2023 r.
2. W jaki sposób inspektorzy pracy będą kontrolowali przestrzeganie przez pracodawców przepisów o pracy zdalnej?
3. Jaki będzie zakres kontroli inspektora pracy w przypadku, gdy pracodawca dopuścił wykonywanie jedynie pracy zdalnej okazjonalnej?
4. W jaki sposób inspektorzy pracy będą kontrolowali okoliczności uzasadniające odmowę wyrażenia zgody na wykonywanie pracy zdalnej przez osoby szczególnie uprawnione do pracy zdalnej?
5. Jakie okoliczności będzie analizował inspektor pracy ustalając, czy popełniono wykroczenie naruszenia przepisów dotyczących uwzględnienia wniosków osób szczególnie uprawnionych do pracy zdalnej?
6. Miejsce przeprowadzania kontroli przestrzeganie przez pracodawców przepisów o pracy zdalnej.
7. Czy inspektorzy pracy mają podstawę prawną, by kwestionować treść oceny ryzyka zawodowego stanowiska pracy zdalnej?
8. Czy inspektorzy pracy mają podstawę prawną, by kwestionować informację dla pracownika, sporządzoną na podstawie wyników oceny ryzyka zawodowego?
9. Uprawnienia inspektora pracy w razie wypadku przy pracy zdalnej.

10. W jaki sposób inspektorzy pracy będą kontrolowali przestrzeganie przez pracodawców przepisów o kontroli trzeźwości?
11. Jakie działania podejmował będzie inspektor pracy w przypadku, gdy pracodawca nie dokonał zmian w regulaminie pracy w związku z nowelizacją Kodeksu pracy (dotyczy kontroli trzeźwości)?
12. Jaki będzie zakres kontroli inspektora pracy w razie kontroli przepisów Kodeksu pracy dotyczących przejrzystych i przewidywalnych warunków pracy?
13. Jakie środki prawne będzie stosował inspektor pracy w razie stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie terminu lub zakresu informacji o dodatkowych warunkach zatrudnienia albo aktualizacji tej informacji?
14. Kiedy pracodawca w sposób rażący narusza przepisy o informacji o dodatkowych warunkach zatrudnienia lub o aktualizacji tej informacji?
15. Jakie środki prawne będzie stosował inspektor pracy w przypadku stwierdzenia, że pracodawca nie uwzględnił wniosku pracownika o zmianę rodzaju umowy o pracę na umowę o pracę na czas nieokreślony lub wniosku o bardziej przewidywalne i bezpieczne warunki pracy, w tym polegające na zmianie rodzaju pracy lub zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy?
16. Jaki będzie zakres kontroli inspektora pracy w razie kontroli przepisów Kodeksu pracy dotyczących równowagi między życiem zawodowym a prywatnym rodziców i opiekunów?
17. Jakie środki prawne będzie stosował inspektor pracy w przypadku stwierdzenia, że pracodawca nie uwzględnił wniosku pracownika o stosowanie wobec pracownika elastycznej organizacji pracy?
18. Jakie środki prawne będzie stosował inspektor pracy w przypadku stwierdzenia innych naruszeń przepisów Kodeksu pracy dotyczących równowagi między życiem zawodowym a prywatnym rodziców i opiekunów?
19. Jakie środki prawne będzie stosował inspektor pracy w przypadku stwierdzenia, że pracodawca nie poinformował pracowników o możliwości awansu?
20. Jaki będzie zakres kontroli inspektora pracy w razie kontroli przepisów ustawy o pracowniczych planach kapitałowych o „autozapisie”? Jakie środki prawne będzie stosował inspektor pracy w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w kontrolowanym zakresie?
21. Kto w imieniu pracodawcy odpowiedzialny jest przed organami Państwowej Inspekcji Pracy za naruszenia przepisów prawa, w tym przepisów prawa pracy omówionych w trakcie szkolenia?
22. Odpowiedzi na pytania Uczestników.

ADRESACI:

Na szkolenie zapraszamy osoby, które w trakcie kontroli inspektorów pracy uprawnione są udzielania informacji inspektorom pracy, a także osoby, które działają w imieniu pracodawcy, dokonują za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy.

Kontrole Państwowej Inspekcji Pracy w 2023 roku



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



25 maja 2023 r.

Szkolenie w godzinach 09:00-14:00



Cena: 389 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej

ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa

Milena Dudek, tel. 71 344 26 90, milena.dudek@okst.pl

Katarzyna Nowak, tel. 32 253 63 77, katarzyna.nowak@okst.pl

Anna Rawza, tel. 32 253 84 09, anna.rawza@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.org.pl do 23 maja 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____