



„Akademia trenerów wspomagania oświaty”  
projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

**Załącznik nr 2**

**WZÓR**  
**UMOWA nr ...**

zawarta w Katowicach ..... roku pomiędzy:

Fundacją Rozwoju Demokracji Lokalnej; ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa; NIP 5220001895, REGON 002006030 działającą w imieniu własnym oraz Partnerów oraz na rzecz własną oraz Partnerów Projektu „Akademia trenerów wspomagania oświaty”.

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Zarządu FRDL przez:

Marlenę Moliszewską – Gumulak – Dyrektora  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

Zamawiający oświadcza, że jest Beneficjentem Projektu „Akademia trenerów wspomagania oświaty” nr POWER.02.10.00-00-7014/17 (zwanego w dalszej części umowy Projektem) realizowanego w okresie od 1 sierpnia 2018 r. do 30 czerwca 2020 r., a Partnerem Niepubliczne Centrum Doskonalenia Kadr Oświatowych KISS przy Stowarzyszeniu Komputer i Sprawy Szkoły KISS w Katowicach. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności zawiera się umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej **Organizacja i obsługa 8-dniowego szkolenia dla 19 – osobowej grupy szkoleniowej + 2 trenerów wraz z zapewnieniem sali szkoleniowej, noclegów i pełnego wyżywienia** we Wrocławiu w związku z realizacją szkolenia dla 1 grup liczącej max 21 osób (19 uczestników i 2 trenerów), dla których zorganizowane 8 dni szkolenia. Szkolenie realizowane będzie w dniach 6, 7, 8, 9 maja oraz 13, 14, 15, 16 maja 2019 r.
2. Usługa obejmować będzie:
  - 1) Zapewnienie sali szkoleniowej wg warunków:
    - a) Grupy szkoleniowe: każde szkolenie będzie realizowane dla grupy 19 osobowej – jedna sala. Ustawienie warsztatowe lub podkowę (+ 2 trenerów – razem 21 osób). Sale szkoleniowe powinny znajdować się w jednym budynku.
    - b) Lokalizacja: miejsce szkoleń musi znajdować się w takim miejscu aby odległość od głównego dworca kolejowego czy dworca autobusowego nie przekraczała 5 km i gwarantowała szybki i wygodny dojazd komunikacją miejską (maksymalnie pół godziny jazdy uwzględniając korki). Przystanek komunikacji miejskiej musi być oddalony nie więcej niż 300 m od miejsca warsztatów. Sale szkoleniowe, noclegi oraz catering muszą być w tym samym budynku.
    - c) Standard sal: sala powinna spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których organizowane są szkolenia. W przypadku gdy sala nie spełnia standardów (czyste ściany, czysta podłoga/wykładzina, pomieszczenie z oknami, nieuszkodzone meble, klimatyzacja, winda w przypadku sal na piętrze) oraz znacznych rozbieżności pomiędzy zdjęciami, a stanem faktycznym sal, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z oferty i zaproszenia do współpracy kolejnego Oferenta z listy. Proszę o dołączenie do oferty zdjęć proponowanych sal (min. 2 zdjęcia).
    - d) Wyposażenie sal: stoły i krzesła, sprzęt multimedialny niezbędny do przeprowadzenia szkolenia: laptop, projektor multimedialny, ekran lub biała (bardzo jasna) ściana, łącze internetowe (stałe, wi-fi), inne dodatkowe elementy: flipchart (z papierem) i flamastry (uzupełniane w razie potrzeby) w każdej z sal.
    - e) W przypadku obecności osób niepełnosprawnych (niepełnosprawność ruchowa): wykonawca zapewni im dostęp do sal/Sali.
    - f) Dostępność sal: każdego dnia w przedziale 9.00 – 18.00 – 7 godzin zgodnie z harmonogramem.



„Akademia trenerów wspomagania oświaty”

projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

- g) Zapewnienie osoby z obsługi do bieżącego rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych itp. w trakcie szkolenia.
  - h) Udostępnienie miejsca: na stanowisko recepcji (co najmniej stół i krzesło).
  - i) Udostępnienie dodatkowego pomieszczenia: lub miejsc do przechowywania materiałów szkoleniowych, przed i pomiędzy szkoleniami. Przesyłka z materiałami może zostać nadana kilka dni przed szkoleniem.
  - j) Udostępnienie miejsca na przechowywanie odzieży: wierzchniej (itp. szatni) dla osób niekorzystających z noclegu.
  - k) Zapewnienie miejsc parkingowych: dla samochodów osobowych uczestników projektu i trenerów.
  - l) Możliwość przyklejania lub umieszczania: w inny sposób przy drzwiach wejściowych (itp. na stojakach – zapewnia oferent), na drodze do sal i w salach plakatu, program szkolenia, itp.
- 2) Zapewnienie całodziennego wyżywienia wg specyfikacji:
- a) Przerwa kawowa – w każdym dniu szkolenia dostępna w trakcie całego szkolenia/ uzupełniana na bieżąco: kawa z płynną śmietanką lub płynnym mlekiem, herbata ze świeżą cytryną, cukier (bez ograniczeń), ciasteczka i/lub ciasta deserowe, świeżo pieczone min. 80g/osobę, soki owocowe co najmniej 500 ml/os, woda mineralna (gazowana i niegazowana) co najmniej 500 ml/os
  - b) Obiad składający się min. z: dwóch dań gorących: zupa (min. 200 ml dla każdego uczestnika szkolenia) oraz danie główne (w tym min 200 g mięsa lub ryby, min 150 g dodatku frytki/ziemniaki/kluski itp. oraz 100 g zestawu surówek), napojów zimnych: woda mineralna gazowana/ niegazowana i soki bez dodatku cukru w ilości minimum 500 ml na osobę.
  - c) Kolacja – 6 razy: szwedzki stół: wędliny, sery, nabiał, sałatki, warzywa typy ogórek pomidor w tym jedno danie na ciepło woda, kawa, herbata.
  - d) Wykonawca uwzględni specjalne wymagania do diety (itp. bez glutenu, laktozy, dieta dla diabetyków itp.) zgłoszone przed szkoleniem przez Zamawiającego w przypadku szczególnego zaopatrzenia zgłoszonego przez uczestników szkoleń.
  - e) Zapotrzebowanie będzie zgłoszone z odpowiednim wyprzedzeniem i potwierdzone na 2 dni przed szkoleniem (należy podać przykładowe MENU).
  - f) Wyżywienie musi być zapewnione w tym samym budynku co sala szkoleniowa.
- Podczas każdego dnia szkolenia należy zapewnić zróżnicowane posiłki.
- 3) Zapewnienie noclegu ze śniadaniem
- a) Noclegi dla uczestników szkoleń ze śniadaniem w pokojach dwuosobowych z pełnym węzłem sanitarnym. Przewidywana ilość noclegów w jednej grupie od 10 do 19.
  - b) Noclegi dla 2 trenerów w pokojach jednoosobowych z pełnym węzłem sanitarnym.
  - c) Zapotrzebowanie będzie zgłaszane na bieżąco przed szkoleniami i potwierdzone najpóźniej na 2 dni przed szkoleniem.
  - d) Pokoje powinny znajdować się w tym samym budynku co szkolenia (śniadanie w cenie noclegu).
  - e) Śniadanie – 6 razy: szwedzki stół: wędliny, sery, nabiał, sałatki, warzywa typy ogórek pomidor w tym jedno danie na ciepło woda, kawa, herbata.
  - f) Hotel o standardzie min. 3\*.
- 4) Miejsce wykonania zamówienia: Wrocław, Hotel.....

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do wykonania przedmiotu Umowy posługując się wyłącznie osobami posiadającymi właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, zostanie wykonany w sposób profesjonalny, z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru wykonywania przez niego działalności oraz w oparciu o najwyższą wiedzę.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę personelu potrzebnego do realizacji Usługi.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania personelu skierowanego do wykonania Usługi, jak za działania i zaniechania własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z wykorzystaniem własnego sprzętu oraz materiałów.
6. Wykonawca, a także delegowani przez niego pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług.
7. Wykonawca zapewnia, że jego pracownicy, podwykonawcy oraz inne osoby, które w imieniu Wykonawcy będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu Umowy, posiadają należyte przygotowanie do wykonywanych czynności, w tym stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz wymagane prawem badania.
8. Wykonawca stosuje klauzule społeczne – zgodnie z oświadczeniem do usługi wskazuje osobę:  
.....



„Akademia trenerów wspomagania oświaty”  
projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Umowy, jak również do udzielania wyjaśnień niezbędnych do jej wykonania.
4. Zamawiający zastrzega, że szczegółowy harmonogram realizacji Usługi otrzyma Wykonawca po podpisaniu umowy. Harmonogram może ulec zmianie.

### § 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości .....zł netto (słownie złotych netto: .....), co stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie złotych brutto: .....), za Usługą, zgodnie z kalkulacją w ofercie Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy. Maksymalna wartość wynagrodzenia brutto wynosi ..... zł.
2. Za wykonaną Usługę w zakresie wyżywienia i noclegów Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie liczby osób objętych Usługą zgodnie z kalkulacją w ofercie Wykonawcy i ze zgłoszeniem liczby osób dokonany 2 dni przed szkoleniem. Informacja ta stanowi załącznik do faktury/rachunku.
3. Za wykonaną Usługę w zakresie wynajmu sali Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie ilości godzin/przeliczonych na liczbę dni objętych Usługą – 8 dni zgodnie z kalkulacją w ofercie Wykonawcy. Informacja ta stanowi załącznik do faktury/rachunku.
4. Jeżeli wynikać będzie to z obowiązujących przepisów prawa, od kwoty wynagrodzenia potrącona zostanie zaliczka na podatek dochodowy oraz ewentualne składki na ubezpieczenie.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie 30 dni od dnia przyjęcia faktury/rachunku przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników w zależności od stanu rekrutacji. W związku z tym, całkowita wartość zrealizowanej usługi może być niższa od jej wartości maksymalnej wskazanej w ofercie. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością całkowitą, wynikającą z zsumowania cen usług wykonanych w okresie trwania umowy, a maksymalną wartością umowy.
7. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić na: Nabywca: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa NIP 522-000-18-95 i dostarczyć do siedziby biura projektu mailem lub listem poleconym lub pocztą kurierską na adres biura projektu Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku braku środków w ramach Projektu na wypłatę wynagrodzenia, Zamawiający zastrzega, a Wykonawca wyraża zgodę, że termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej w ramach realizowanego Projektu.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 5

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) lub innymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności zobowiązują się jako podmiot przetwarzający do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 i nast. wspomnianego rozporządzenia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż:
  - a) Administratorem jego danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa 2) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1), – dalej RODO - a dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. 3) Dane osobowe będą przetwarzane przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej, ul. Żurawia 43 00-680 Warszawa z siedzibą w celu wyłonienia Wykonawców projektu



„Akademia trenerów wspomagania oświaty”

projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

„Akademia trenerów wspomagania oświaty”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020;

- b) Dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
- c) Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta, jak również mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020;
- d) Ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- e) Ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli moim zdaniem przetwarzanie danych osobowych naruszy przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
- f) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, w każdym czasie trwania Umowy, z powodu rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków zawartych w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy za 14-dniowym terminem wypowiedzenia w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu POWER.02.10.00-00-7014/17.
4. Odstąpienie od umowy jak i jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpiło z powodu siły wyższej.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdą następującą nieprawidłowość:
  - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1.;
  - b) w wypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego - 20% ceny brutto pojedynczej Usługi cateringowej na szkolenie
7. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może być większa niż 20% łącznej kwoty umowy.
8. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 6, Zamawiający potrąci je w pierwszej kolejności z wystawionej faktury.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary na zasadach ogólnych.
10. W przypadku nienależytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy (z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 7 dniowym terminem na prawidłową realizację umowy) jest uprawniony do odstąpienia (w części lub w całości) od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 6 lit. b

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w paragrafach poprzedzających niniejszej umowy oraz następujących przypadkach:
  - a) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - b) w przypadku zmiany umowy o dofinansowanie projektu lub zmiany wytycznych dotyczących tego projektu w zakresie odpowiadającym lub wynikającym z tych zmian,
  - c) W innych przypadkach wskazanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

1. Osobą nadzorującą wykonanie usługi ze strony Wykonawcy jest .....
2. Osobą nadzorującą wykonania usługi ze strony Zamawiającego jest .....

**§ 11**



„Akademia trenerów wspomagania oświaty”

projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

1. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencje wysłana na uprzednio wskazany adres uważa się za doręczoną.

**§ 12**

Integralną część umowy stanowi:  
Załącznik nr ... – oferta wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**