

AKTUALNY KATALOG SZKOLEŃ

2024

Zadbaj z nami o rozwój swoich pracowników !



USC, ewidencja ludności, dowody osobiste

Skuteczność obcych orzeczeń sądowych i administracyjnych jako przesłanka transkrypcji oraz zamieszczania wzmianki dodatkowej w akcie stanu cywilnego

23 maja 2024

<https://frdl.mazowsze.pl/tematy/usc-ewidencja-ludnosci-dowody-osobiste/akta-stanu-cywilnego/78514>

Procedura transkrypcji oraz rejestracja asc na podstawie wybranych ustawodawstw zagranicznych, w tym dokumentów z Ukrainy

28 maja 2024

<https://frdl.mazowsze.pl/tematy/usc-ewidencja-ludnosci-dowody-osobiste/transkrypcja/80600>

Wybrane zagadnienia z zakresu rejestracji stanu cywilnego. Migracje aktów, wydawanie dokumentów – praktyczne stosowanie przepisów

07 czerwca 2024

<https://frdl.mazowsze.pl/tematy/usc-ewidencja-ludnosci-dowody-osobiste/usc-3/81015>

Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach meldunkowych

<https://frdl.mazowsze.pl/tematy/usc-ewidencja-ludnosci-dowody-osobiste/prowadzenie-postepowan-1/76544>

Zapraszamy na dwudniowe szkolenie z zakresu prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach meldunkowych. Podczas zajęć prowadzący wyjaśni na przykładach z praktyki i orzecznictwa sądów administracyjnych wątpliwości oraz kwestie problemowe dotyczące spraw meldunkowych. Omówione zostaną m. in. decyzje administracyjne w sprawach meldunkowych z uwzględnieniem doręczania pism po zmianach, wynikających z ustawy o doręczeniach elektronicznych, postępowanie dowodowe oraz kwestie z zakresu rozstrzygnięć w w/w sprawach. Szkolenie przeprowadzi praktyk z wieloletnim doświadczeniem, od kilkunastu lat zajmujący się nadzorem nad organami gmin w sprawach dotyczących ewidencji ludności oraz dowodów osobistych.

11-12 czerwca 2024

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE



E-DORĘCZENIA W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

**USTAWA O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH.
NOWE OBOWIĄZKI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
OD 10 GRUDNIA 2023 ROKU**

- polecamy organizację **szkolenia zamkniętego** dla Państwa instytucji przygotowujące do pracy w nowym stanie prawnym
- omówimy zagadnienia doręczeń w postępowaniu administracyjnym i obowiązki administracji publicznej **od 10 grudnia 2023 r.**
- przekażemy wiedzę, którą powinien posiadać każdy pracownik, wskażemy **sposoby i zasady doręczeń, terminy, obowiązki i odpowiedzialność stron**
- zajęcia mają charakter **wykładowo – warsztatowy** – przeanalizujemy zmiany przepisów pod kątem ich konsekwencji dla prowadzenia postępowania administracyjnego
- Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Do wyboru: forma **stacjonarna lub online**

**Skontaktuj się ze swoim ośrodkiem regionalnym FRDL i porozmawiaj
o szczegółach programu i organizacji szkolenia**

Kontakt z Ośrodkiem FRDL

<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

**WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>