UMOWA Nr ………………./FORUM SEKRETARZY/2024

Umowa zawarta w dniu …………………………………, pomiędzy ……………………….…………….………………………................................. z siedzibą w …………………………………………….. zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

a

Fundacją Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze z siedzibą przy Jelinka 6 01-646 Warszawa, wpis do Krajowego Rejestru Sądowego - Nr ewidencyjny 0000052000, REGON 002006030, NIP: 522-000-18-95, zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą”, reprezentowaną przez Michała Wójcika Dyrektora FRDL Centrum Mazowsze.

§ 1

Zleceniobiorca zobowiązuje do organizacji szkoleń dla Sekretarza wskazanego w imiennej deklaracji członkowskiej Forum Sekretarzy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Szkolenia realizowane będą w ramach kształcenia ustawicznego Forum Sekretarzy Samorządów Lokalnych Województwa Mazowieckiego przy FRDL Centrum Mazowsze.

§ 2

Poprzez kształcenie ustawiczne należy rozumieć organizację szkoleń na przestrzeni 1 roku kalendarzowego, obejmujących 12 jednodniowych szkoleń.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przesyłania Zleceniodawcy co miesiąc zaproszenia na szkolenie z podaniem terminu, programu i miejsca szkolenia.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do potwierdzenia uczestnictwa Sekretarza poprzez przesłanie deklaracji uczestnictwa w każdym ze szkoleń.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z proponowanego przez Zleceniobiorcę szkolenia. W takim przypadku Zleceniodawcy przysługuje dostęp do strefy wiedzy Forum Sekretarzy w której dostępne będą dokumenty związane ze zrealizowanym szkoleniem, w tym materiały szkoleniowe i wzory dokumentów.

§ 4

1. Zleceniobiorca wykonywać będzie zlecenie w okresie od …………… do …………………….
2. Umowa ulega przedłużeniu na czas nieoznaczony o ile nie zostanie wypowiedziana zgodnie z § 7.

§ 5

1. Zleceniobiorcy za wykonanie czynności określonych w § 1 i 2 przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto 660 złotych / słownie: sześćset sześćdziesiąt złotych / kwartalnie.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zleceniobiorcy niezależnie od obecności Sekretarza na przygotowanym szkoleniu.

§ 6

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§ 7

Rozwiązanie niniejszej umowy przez Zleceniodawcę może nastąpić jedynie z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Zleceniobiorca ma obowiązek ochrony danych osobowych Zleceniodawcy zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1).

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory, mogące wyniknąć na tle wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniobiorcy.

§ 11

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIOBIORCA: ZLECENIODAWCA:**

Załączniki do umowy:

1. DEKLARACJA CZŁONKOWSKA FORUM SEKRETARZY SAMORZĄDÓW LOKALNYCH WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO przy Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
2. DEKLARACJA CZŁONKOSTWA W FORUM SEKRETARZY INFORMACJA dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie uczestnictwa w Forum Sekretarzy Samorządów Lokalnych Województwa Mazowieckiego

**DEKLARACJA CZŁONKOWSKA**

**FORUM SEKRETARZY SAMORZĄDÓW LOKALNYCH WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**

**przy Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze**

Imię i nazwisko: ………………………………..………………………………………………………………

Pełna nazwa jednostki ………………………………..………………………………………………………………

Funkcja pełniona: ….……………………………..………………………………………………………………

Telefon: ….……………………………..………………………………………………………………

e-mail: ……………………………………………..………………………………………………….

e-mail do wysyłania faktur ……………………………………………..………………………………………………….

**Dane do FV**

**Nabywca**

Nazwa jednostki ………………………………………………………..………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………..………………………………………………………………

NIP ………………………………………………………..………………………………………………………………

**Odbiorca**

Nazwa jednostki ………………………………………………………..………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………..………………………………………………………………

Data:………………….. Pieczęć jednostki:…………………………... Podpis:………………………

**INFORMACJA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie współpracy z Fundacją Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze oraz uczestnictwa w Forum Sekretarzy Województwa Mazowieckiego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) wskazujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Jelinka 6 -1-646 Warszawa, kontakt mailowy pod adresem: zarzad@frdl.org.pl
2. Administrator w związku z uczestnictwem w spotkaniach, webinariach oraz wideokonferencjach będzie przetwarzał następujące rodzaje danych osobowych:
* adres email, imię, nazwisko, oznaczenie pracodawcy, stanowisko służbowe,
* Pani/Pana głos, o ile będzie udostępniony a Pani/Pan wykorzysta funkcjonalność dokonywania wypowiedzi w trakcie spotkania, webinarium bądź wideokonferencji,
* Pani/Pana wizerunek, o ile będzie udostępniony, a Pani/Pan wykorzysta funkcjonalność udostępnienia wizerunku w trakcie webinarium bądź wideokonferencji,
* inne dane, które Pani/Pan udostępni podczas trwania webinarium bądź wideokonferencji – w formie tekstowej, graficznej bądź jakiejkolwiek innej technicznej dostępnej.
1. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO w celach:
2. wynikających z Pana/Pani udziału Forum w tym w zakresie list obecności, informowania o programie Forum, informowania o przebiegu Forum, w tym publikacji Pana/Pani wizerunku/głosu/wypowiedzi w celach promocyjnych w postaci fotografii, filmów, nagrania na stronie www Fundacji, stronie www Forum, FB, materiałach promocyjnych FRDL, na podstawie zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
3. nawiązywania kontaktu w zakresie współpracy w przyszłości z Administratorem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres funkcjonowania Forum, bądź do czasu wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora: pracownicy i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych w celu wykonywania swoich obowiązków, podmioty którym powierzymy przetwarzanie danych osobowych w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspomagających naszą działalność tj. do prowadzenia rozliczeń, księgowości, działalności marketingowej oraz udostępniającym platformę do przeprowadzenia telekonferencji, spotkań online, konferencji wideo, webinariów, podmiotom audytującym naszą działalność, bankom w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego – USA tj. dostawcom usług IT (Google). Na potrzeby spotkań, wideokonferencji Fundacja może skorzystać z usług dostawcy transmisji obrazu, dźwięku oraz innych danych w czasie rzeczywistym Zoom Video Communication Inc. („Zoom”). Zoom przesyła do USA dane telemetryczne (czyli np. informacje o miejscu z którego nachodzi połączenie, ilości przesyłanych danych, komendach wydawanych aplikacji Zoom) i podstawowe dane uczestnika (te, które zostały przez użytkowników wprowadzone a do Zoom podczas rejestracji na spotkanie). Zoom zapewnia zgodność z RODO takiego transferu danych przez zawarcie z Fundacją tzw. standardowych klauzul umownych zaakceptowanych przez Komisję Europejską.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: zarzad@frdl.org.pl
9. Na działania Administratora przysługuje Panu/Pani skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne i nie jest wymogiem ustawowym lub umownym, ani warunkiem zawarcia umowy, ale jest warunkiem możliwości nawiązywania kontaktów w sprawie współpracy, uczestnictwa w Forum.
11. W stosunku do Pana/Pani nie będą podejmowanie czynności polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

 Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych przeze mnie w deklaracji członkostwa w Forum przez Administratora - Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Jelinka 6 01-646 Warszawa, w celach wynikających z funkcjonowania Forum i uczestniczenia w pracach Forum, w tym informowania o zebraniach w ramach Forum oraz o działalności Forum.

 Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wizerunku oraz publikacji mojego wizerunku/głosu/wypowiedzi w celach promocyjnych w postaci fotografii, filmów, nagrania na stronie internetowej, FB, w materiałach promocyjnych FRDL przez Administratora - Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Jelinka 6 01-646 Warszawa, w celu dokumentacji i informowania o przebiegu Forum.

 Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przesyłania informacji handlowych za pomocą środków telekomunikacji elektronicznej (w tym poczty elektronicznej) oraz przesyłania informacji marketingowych przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Jelinka 6 01-646 Warszawa.

 Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (m. in. poprzez e-mail, telefon etc.) i automatycznych systemów wywołujących w celu prowadzenia za ich pomocą marketingu bezpośredniego przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Jelinka 6 01-646 Warszawa zgodnie z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2018 poz 1954, 2245, 2354, Dz.U. z poz 643).

 Wyrażam zgodę na przesyłanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (w tym poczty elektronicznej) zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019, poz. 123, z późn. zm.) przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Jelinka 6 01-646 Warszawa.

**Data i podpis** …………………………………………………………..…….