

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze zaprasza na szkolenie:

# Elektroniczna dokumentacja medyczna i e-ZLA – jak działać w ochronie zdrowia w 2018 i 2019 roku

Data: 14 stycznia 2019, 10:00 - 15:00

Miejsce: Warszawa, ul. Żurawia 43

Cena: **509 zł przy zgłoszeniu do 31 grudnia.**

**Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.**

**Cele:** Dostarczenie uczestnikom niezbędnej wiedzy związanej z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. poz. 2069), ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2017 r. poz. 1845, z późn. zm.), nowelizacją z dnia 10 maja 2018 r. ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. poz. 1150) oraz rozporządzeniami Ministra Zdrowia z dnia 28 września 2017 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. poz. 1809) oraz z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej (Dz. U. poz. 941), zwanej w skrócie „EDM”. Obowiązuje ona wszystkie podmioty lecznicze, a także lekarzy, pielęgniarki i położne z własną praktyką. Omówione zostaną przepisy przyszłe i aktualnie obowiązujące, gdyż już teraz nie ma wymogu stosowania podpisu kwalifikowanego. Można się zatem spodziewać, że elektroniczna dokumentacja medyczna będzie dużo częściej wykorzystywana, nawet w trakcie 2018 roku. Program zajęć uwzględnia rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 września 2017 r. nowelizujące ogólne warunki umów, zgodnie z którym od 1 stycznia 2019 r. świadczeniodawcy szpitalni i ambulatoryjni będą obowiązani prowadzić w postaci elektronicznej odpowiednio historię choroby oraz historię zdrowia i choroby. To bardzo ważna zmiana, która obejmie zdecydowaną większość podmiotów leczniczych w Polsce. Dodatkowo przez Ministra Zdrowia zostało już wydane rozporządzenie z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej. Wymienia ono trzy dokumenty, które od dnia 1 stycznia 2019 r. mają być wystawiane i przesyłane do systemu informacji medycznej.

**Korzyści dla uczestników:** Wiedza z zakresu dokumentacji medycznej pozwala na prawidłowe dokumentowanie przebiegu leczenia, co ma zasadnicze znaczenie przy rozliczaniu świadczeń oraz w obronie przez zarzutem popełnienia błędu medycznego. Zasady prowadzenia dokumentacji są także jednym z głównych elementów badania w procesie uzyskiwania akredytacji w ochronie zdrowia oraz innych certyfikatów. Trzeba też zapewnić, by Polityka bezpieczeństwa i Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych zostały rozszerzone o procedury zabezpieczania dokumentacji medycznej prowadzonej w postaci elektronicznej. **Szkolenie przedstawia krok po kroku jak uzyskać decyzję ZUS, a następnie wystawić zwolnienie lekarskie od 1 grudnia 2018 r.**

## Adresaci:

- Wszystkie podmioty działające w sferze ochrony zdrowia.
- Osoby zarządzające podmiotami leczniczymi (d. zakładami opieki zdrowotnej).
- Lekarze.

- Pielęgniarki.
- Położne.
- Pracownicy działów statystyki medycznej.
- Sekretarki medyczne.
- Inni pracownicy podmiotów leczniczych i praktyk zawodowych.

**Prowadzący:** Adwokat, absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego, wieloletni trener popularnych szkoleń z zakresu prawa gospodarczego i finansów, realizowanych w ramach projektów na zlecenie Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów, Narodowego Funduszu Zdrowia, Ministerstwa Zdrowia oraz innych ministerstw i urzędów centralnych. Prowadzi szkolenia z prawa medycznego dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą. Autor publikacji i analiz w prasie branżowej, na stałe współpracuje z programem prawnym „LexPolonica” oraz miesięcznikami „Lekarz Kontraktowy” i „Rozliczenia księgowe działalności leczniczej”. Ekspert serwisów InfoNFZ.pl i SerwisZOZ.pl. Bogate doświadczenie zdobywał jako wicedyrektor działu prawnego spółki publicznej oraz redaktor portalu prawno-medycznego. Członek Izby Adwokackiej w Krakowie.

#### **Program:**

##### **1. e-ZLA, czyli zaświadczenie lekarskie w formie elektronicznej (nowość!):**

- Upoważnienie do wystawiania elektronicznych zwolnień lekarskich (e-ZLA) w formie decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- Kwalifikowany podpis elektroniczny.
- Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP.
- Sposób potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępny w systemie teleinformatycznym udostępnionym przez ZUS.
- Elektroniczna skrzynka podawcza ZUS.
- Treść zaświadczenia lekarskiego.
- Profil informacyjny każdego lekarza.
- Rejestr zwolnień lekarskich w ZUS.
- Kontrola prawidłowości zwolnień lekarskich.
- Cofnięcie upoważnienia do wystawiania zwolnień lekarskich.
- Procedura awaryjna w przypadku braku możliwości dostępu do Internetu.
- Opis krok po kroku jak uzyskać decyzję ZUS, a następnie wystawić zwolnienie lekarskie w formie elektronicznej.
- Wymóg dla wszystkich lekarzy w Polsce od 1 grudnia 2018 r.

##### **2. Pozostałe nowości elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM):**

- Internetowe konto pacjenta (IKP).
- E-recepta.
- E-skierowanie.
- E-zlecenie.
- Terminy wdrożenia.
- Brak dostępu do systemu P1 – faktyczny czy prawny?
- Informacja dla pacjenta w formie SMS lub e-mail (wskazane w SIM).

##### **3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 września 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (nowość!):**

- Bardzo ważna zmiana dla świadczeniodawców.
  - Elektroniczna historia choroby – w przypadku świadczeniodawcy wykonującego działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne.
  - Elektroniczna historia zdrowia i choroby – w przypadku świadczeniodawcy udzielającego ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
  - Wyjątek dla praktyk indywidualnych realizujących umowę w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna.
  - Co z podmiotami leczniczymi wykonującymi stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne?
  - Warunek „*prowadzenia indywidualnej dokumentacji medycznej w rozumieniu przepisów ustawy o prawach pacjenta w postaci elektronicznej, przy czym w przypadku wystawiania recept i skierowań co najmniej poprzez nanoszenie danych za pomocą wydruku*” (5 punktów).
  - Czy opłaca się dobrowolnie wdrożyć elektroniczną dokumentację medyczną w trakcie 2018 roku?;
  - § 10a wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.
- 4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej (nowość!):**
- Informacja o rozpoznaniu choroby, problemu zdrowotnego lub urazu, wynikach przeprowadzonych badań, przyczynie odmowy przyjęcia do szpitala, udzielonych świadczeniach zdrowotnych oraz ewentualnych zaleceniach – w przypadku odmowy przyjęcia pacjenta do szpitala.
  - Informacja dla lekarza kierującego świadczeniobiorcę do poradni specjalistycznej lub leczenia szpitalnego.
  - Karta informacyjna z leczenia szpitalnego.
- 5. Szczególne wymagania dotyczące dokumentacji prowadzonej w postaci elektronicznej:**
- Co sprawdzić przed nabyciem programu komputerowego?
  - Identyfikacja osoby dokonującej wpisu i rejestrowanych przez nią zmian.
  - Wydruk w formach określonych w rozporządzeniu.
  - Reguły skanowania dokumentacji papierowej do programu komputerowego.
  - Zasady niszczenia dokumentacji papierowej – kiedy i jak?
  - Udostępnianie i eksport danych.
- 6. Zmiany wynikające z ustawy o działalności leczniczej i „pakietu kolejkowego”:**
- Oznaczenie podmiotu – z czego się składa?
  - Pojęcie przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego.
  - 12 – cyfrowy numer księgi rejestrowej.
  - Nowa treść pieczętek.
  - Lista oczekujących na udzielenie świadczenia zdrowotnego w postaci elektronicznej.
  - Jak dołączyć do prowadzonej listy oczekujących oryginał skierowania?
  - Uprawnienie części pielęgniarek i położnych do wystawiania recept na niektóre leki.
- 7. Konieczne elementy każdej dokumentacji medycznej oraz szczegółowe omówienie:**
- Historii zdrowia i choroby.
  - Historii choroby.
  - Okołooperacyjnej karty kontrolnej.
  - Karty noworodka.
  - Karty indywidualnej opieki pielęgniarskiej.

- Karty indywidualnej opieki prowadzonej przez położną.
  - Karty wizyty patronażowej.
  - Karty wywiadu środowiskowo – rodzinnego.
  - Karty uodpornienia.
  - Skierowania do szpitala lub innego podmiotu.
  - Skierowania na badanie diagnostyczne, konsultację lub leczenie, finansowanego ze środków publicznych.
  - Karty przebiegu ciąży.
  - Książeczki zdrowia dziecka.
  - Karty informacyjnej z leczenia szpitalnego.
  - Informacji lekarza leczącego pacjenta w AOS dla kierującego lekarza POZ.
  - Książeczki szczepień.
  - Zaświadczenia.
  - Orzeczenia.
  - Opinii lekarskiej.
  - Listy oczekujących na udzielenie świadczenia zdrowotnego finansowanego ze środków publicznych.
- 8. Dokumentacja prowadzona przez lekarza, pielęgniarkę lub położną wystawiających recepty dla siebie (pro auctore) albo dla małżonka, zstępnych lub wstępnych w linii prostej oraz rodzeństwa (pro familiae).**
- 9. Dokumentacja medyczna w badaniach klinicznych.**
- 10. Dokumentacja medyczna w medycynie pracy.**
- 11. Warunki i okres przechowywania dokumentacji medycznej (nowość!).**
- 12. Udostępnianie dokumentacji medycznej (nowość!):**
- Pacjentowi.
  - Osobie trzeciej.
  - Wykaz uprawnionych organów i podmiotów z ustawy.
  - Pojęcie wyciągu, odpisu i kopii.
  - Czy pacjent ma prawo do oryginałów dokumentacji? (nowość!).
  - Czy można przysyłać dokumentację medyczną za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej?
  - Nowa wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej.
  - Wykaz zawierający informacje dotyczące udostępnianej dokumentacji medycznej – obowiązkowy od 11 maja 2017 r. (nowość!).
- 13. Zgoda na zabieg medyczny:**
- Zgoda pacjenta.
  - Zakres uprawnień opiekuna faktycznego.
  - Prawa pacjenta małoletniego.
  - Rola sądu opiekuńczego.
  - Postępowanie wobec pacjenta nieprzytomnego.
  - Prawo do informacji o stanie zdrowia.
- 14. Case study.**
- 15. Zajęcia warsztatowe. Dyskusja.**

## ZGŁOSZENIE

# Elektroniczna dokumentacja medyczna i e-ZLA – jak działać w ochronie zdrowia w 2018 i 2019 roku

Data: 14 stycznia 2019, 10:00 - 15:00

Miejsce: Warszawa, ul. Żurawia 43

Cena: **509 zł przy zgłoszeniu do 31 grudnia.**

**Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.**

Nabywca: .....

Adres:.....

NIP:.....

Odbiorca (opcjonalnie): .....

Adres:.....

L.p.	Imię i nazwisko	Wydział	tel.	e-mail
------	-----------------	---------	------	--------

1.	.....	.....	.....	.....
----	-------	-------	-------	-------

2.	.....	.....	.....	.....
----	-------	-------	-------	-------

3.	.....	.....	.....	.....
----	-------	-------	-------	-------

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Proszę o posiłek wegetariański                                  | <input type="checkbox"/> Szkolenie w ramach Forum .....  |
| <input type="checkbox"/> Szkolenie finansowane w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego | <input type="checkbox"/> Szkolenie finansowane ze środków publicznych <small>(2 składki)</small> |

.....  
podpis i pieczęć osoby delegującej

Zgłoszenia prosimy przysyłać do **7 stycznia 2019 r.** fax: (22) 351 93 10, e-mail: [szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl) lub wybrać opcje zapisu przez stronę [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) Ewentualną rezygnację ze szkolenia prosimy złożyć w formie pisemnej i przesać do nas mailem bądź faxem najpóźniej na dwa dni robocze przed szkoleniem. W przypadku niewykorzystania zgłoszonego uczestnictwa - Urząd będzie zobowiązany do sfinansowania 100% odpłatności za uczestnictwo i materiały. FRDL zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia. **Miejsce szkolenia:** Warszawa, ul. Żurawia 43. Lokalizacja 300 metrów od Metra Centrum. **Cena: 509 zł netto przy zgłoszeniu do 31 grudnia.** Cena po 31 grudnia to 559 zł. **Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.** Zwolnienie z VAT w przypadku finansowania ze środków publicznych. W cenie materiały szkoleniowe, zaświadczenie, lunch oraz przerwy kawowe. Płatność przelewem, na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia. Szkolenia realizujemy również w formie zamkniętej na terenie Instytucji. Zapytania prosimy kierować na adres e-mail: [lukasz.dlugolecki@frdl.org.pl](mailto:lukasz.dlugolecki@frdl.org.pl) **W przypadku braku potwierdzenia szkolenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu na 3 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt pod numer (22) 351 93 08**