

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze zaprasza na szkolenie:
ZAMKNIĘCIE KSIĄG RACHUNKOWYCH ZA 2018 ROK
Z UWZGLĘDNIENIEM SKUTKÓW ZMIAN W ZAKRESIE RACHUNKOWOŚCI,
SPRAWOZDAWCZOŚCI I KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ

Data: 13 listopada 2018, 10:00 - 15:00

Miejsce: Warszawa, ul. Żurawia 43

Cena: **359 zł przy zgłoszeniu do 30 października.**
Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.

Cele i korzyści:

- Przygotowanie uczestników do prawidłowego, uwzględniającego zmiany prawne w 2018 r., zamknięcia ksiąg rachunkowych i przygotowania sprawozdań finansowych.
- Przygotowanie do sporządzenia nowego sprawozdania finansowego – informacji dodatkowej.
- Przegląd wprowadzonych zmian w rachunkowości i klasyfikacji budżetowej ich skutków praktycznych w 2019 r.
- Udzielenie uczestnikom odpowiedzi w związku z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi zamknięcia ksiąg i sporządzania sprawozdań.

Adresaci: Skarbnicy i pracownicy służb finansowo - księgowych, a także jednostek budżetowych JST.

Prowadzący: Zastępca Naczelnika Wydziału Kontroli Gospodarki Finansowej Regionalnej Izby Obrachunkowej, specjalista w zakresie finansów publicznych i rachunkowości budżetowej. Doświadczony i ceniony przez służby księgowo - finansowe JST trener.

Program:

1. Zmiany przepisów w zakresie rachunkowości, sprawozdawczości, klasyfikacji i skutki tych zmian.
2. Zasady zamknięcia ksiąg rachunkowych na koniec roku obrotowego oraz w trakcie roku w przypadku zakończenia działalności jednostek a włączenie tych sprawozdań do sprawozdania łącznego.
3. Zasady przeprowadzania inwentaryzacji za 2018 rok jako niezbędny element poprzedzający zamknięcie ksiąg rachunkowych.
4. Zasady rachunkowości wg ustawy o rachunkowości i szczególne zasady rachunkowości budżetowej, a zamknięcie roku. Zasada memoriału a zasada kasowego wykonania budżetu, zasada współmierności, zasada istotności.
5. Sprawdzenie kompletności zapisów w księgach rachunkowych, uzgodnienie poszczególnych elementów ksiąg rachunkowych.
6. Uzgodnienie i rozliczenie sald kont, w tym w zakresie rozliczeń podatku VAT.
7. Wycena poszczególnych pozycji aktów i pasywów, w tym ewidencja odsetek od należności, zobowiązań, od kredytów i pożyczek oraz obligacji, naliczenie i ewidencja odpisów aktualizujących należności.
8. Ewidencja kosztów i przychodów oraz dochodów i wydatków budżetowych, zasady ich inwentaryzacji w powiązaniu z korektami i zwrotami wydatków i nadpłat w dochodach.
9. Ustalenie wyniku finansowego, dokonanie przeksięgowania, zamknięcie kont (bilansowych i pozabilansowych).



10. Sprawozdania finansowe – omówienie wzorów sprawozdań, zasad i terminów sporządzenia oraz prezentacji danych:
 - a. Bilans.
 - b. Rachunek zysków i strat (powiązanie z kontami zespołu 4 i 7).
 - c. Zestawienie zmian w funduszu.
 - d. Informacja dodatkowa.
11. Szczegółowe omówienie zakresu danych prezentowanych w informacji dodatkowej – w zakresie: omówienia metod wyceny aktywów i pasywów, zmian w stanie środków trwałych, prezentacji gruntów użytkowanych wieczysto, wartości nieamortyzowanych środków trwałych, danych o odpisach aktualizujących należności oraz innych, które należy wykazać na podstawie ksiąg rachunkowych lub ewidencji pozabilansowej.
12. Nowe obowiązki w zakresie publikacji sprawozdań finansowych za 2018 rok.
13. Sporządzenie łącznych sprawozdań finansowych.
14. Pytania i odpowiedzi.



ZGŁOSZENIE

ZAMKNIĘCIE KSIĄG RACHUNKOWYCH ZA 2018 R. Z UWZGLĘDNIENIEM SKUTKÓW ZMIAN W ZAKRESIE RACHUNKOWOŚCI, SPRAWOZDAWCZOŚCI I KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ

Data: 13 listopada 2018, 10:00 - 15:00

Miejsce: Warszawa, ul. Żurawia 43

Cena: **359 zł przy zgłoszeniu do 30 października.**
Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.

Nabywca:

Adres:.....

NIP:.....

Odbiorca (opcjonalnie):

Adres:.....

L.p.	Imię i nazwisko	Wydział	tel.	e-mail
1.
2.
3.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Proszę o posiłek wegetariański | <input type="checkbox"/> Szkolenie w ramach Forum |
| <input type="checkbox"/> Szkolenie finansowane w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego | <input type="checkbox"/> Szkolenie finansowane ze środków publicznych |

.....
podpis i pieczętka osoby delegującej

Zgłoszenia prosimy przysyłać do **6 listopada 2018 r.** fax: (22) 351 93 10, e-mail: szkolenia@frdl.org.pl lub wybrać opcje zapisu przez stronę www.frdl.mazowsze.pl

Ewentualną rezygnację ze szkolenia prosimy złożyć w formie pisemnej i przesłać do nas mailem bądź faxem najpóźniej na dwa dni robocze przed szkoleniem. W przypadku niewykorzystania zgłoszonego uczestnictwa - Urząd będzie zobowiązany do sfinansowania 100% odpłatności za uczestnictwo i materiały. FRDL zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia.

Miejsce szkolenia: Warszawa, ul. Żurawia 43. Lokalizacja 300 metrów od Metra Centrum.

Cena: 359 zł netto przy zgłoszeniu do 30 października. Cena po 30 października to 409 zł.

Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.

Zwolnienie z VAT w przypadku finansowania ze środków publicznych.

W cenie materiały szkoleniowe, zaświadczenie, lunch oraz przerwy kawowe.

Płatność przelewem, na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia.

Szkolenia realizujemy również w formie zamkniętej na terenie Instytucji. Zapytania prosimy kierować na adres e-mail: agnieszka.osman@frdl.org.pl **W przypadku braku potwierdzenia szkolenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu na 3 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt pod numer (22) 351 93 19**