

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze zaprasza na szkolenie:  
**Nowe druki ofert, umów i sprawozdań w trybie ustawy  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Data: 5 czerwca 2019, 10:00 - 15:00

Miejsce: Warszawa, ul. Żurawia 43

Cena: **409 zł przy zgłoszeniu do 22 maja.**

**Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.**

**Korzyści:** Zdobycie wiedzy nt. przekazywania i rozliczania dotacji w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego. Omówienie zmian jakie nastąpiły we wzorach ofert, umów i sprawozdaniach do konkursów i małych grantów.

**Adresaci:** Pracownicy samorządowi zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi w zakresie zlecenia im zadań publicznych oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.

**Prowadzący:** Były pracownik MPiPS, specjalista w zakresie przekazywania i rozliczania dotacji, szkolił m.in. inspektorów kontroli RIO. Wykładowca akademicki, doświadczony szkoleniowiec. Autor książki na temat ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Program:**

1. Procedura zlecenia zadań publicznym organizacjom pozarządowym.
  - Powiązanie z budżetem i innymi uchwałami (program współpracy).
  - Zadania roczne i wieloletnie.
  - Kto może uczestniczyć w otwartym konkursie ofert?
2. Terminy ogłoszenia konkursów, konkurs na projekcie budżetu.
3. Ogłoszenie konkursowe – wyróżniki samorządu - wkład własny rzeczowy, osobowy i finansowy.
4. Jakie wydatki mogą być finansowane z dotacji?
5. Elementy umowy realizacji zadania.
6. Zasady przekazywania dotacji: jednorazowy przelew i transze w ramach zadania – terminy.  
100 minut.
7. Realizacja zadania zgodnie z harmonogramem.
8. Przesunięcia między pozycjami kosztorysu, zwiększenie wkładu własnego i aneksy do umowy.
9. Obowiązki informacyjne organizacji korzystającej z dotacji.
10. Ponoszenie wydatków zgodnie z okresem realizacji zadania.
11. Rozliczenie środków: dokumentowanie wkładu własnego osobowego – przykłady dokumentów.
12. Niewykorzystanie dotacji i wkładu własnego – zapisy umowy a rozliczenie środków.
13. Prowadzenie dokumentacji księgowo-finansowej – dokumentowanie poniesionych wydatków, rozliczenie odsetek, zasady opisu faktur.  
100 minut.
14. W jakich przypadkach należy rozwiązać umowę – konsekwencje dla organizacji realizującej zadanie, przykłady decyzji o zwrot dotacji, postępowanie, wyliczenie zwrotu.
15. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego – rozliczenie środków.



16. Kontrola realizacji zadania publicznego – terminy, kto przeprowadza kontrole, zakres kontroli, dokumenty.
  17. Zwrot dotacji.
  18. Małe granty - nowe druki oferty i sprawozdania.
  - 19. Zmiany w drukach ofert, umów i sprawozdań.**
  20. Rozwiązywanie kwestii problemowych, casusy.
- 100 minut.

## ZGŁOSZENIE

### Nowe druki ofert, umów i sprawozdań w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Data: 5 czerwca 2019, 10:00 - 15:00

Miejsce: Warszawa, ul. Żurawia 43

Cena: **409 zł przy zgłoszeniu do 22 maja.**

**Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.**

Nabywca: .....

Adres:.....

NIP:.....

Odbiorca (opcjonalnie): .....

Adres:.....

L.p.	Imię i nazwisko	Wydział	tel.	e-mail
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....

- Proszę o posiłek wegetariański  
 Szkolenie finansowane w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego
- Szkolenie w ramach Forum .....  
(nazwa)  
 Szkolenie finansowane ze środków publicznych

.....  
podpis i pieczęć osoby delegującej

Zgłoszenia prosimy przysyłać do **29 maja 2019 r.** fax: (22) 351 93 10, e-mail: [szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl) lub wybrać opcje zapisu przez stronę [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) Ewentualną rezygnację ze szkolenia prosimy złożyć w formie pisemnej i przelać do nas mailem bądź faxem najpóźniej na dwa dni robocze przed szkoleniem. W przypadku niewykorzystania zgłoszonego uczestnictwa - Urząd będzie zobowiązany do sfinansowania 100% odpłatności za uczestnictwo i materiały. FRDL zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia. **Miejsce szkolenia:** Warszawa, ul. Żurawia 43. Lokalizacja 300 metrów od Metra Centrum. **Cena: 409 zł netto przy zgłoszeniu do 22 maja.** Cena po 22 maja to 459 zł. **Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.** Zwolnienie z VAT w przypadku finansowania ze środków publicznych. W cenie materiały szkoleniowe, zaświadczenie, lunch oraz przerwy kawowe. Płatność przelewem, na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia. Szkolenia realizujemy również w formie zamkniętej na terenie Instytucji. Zapytania prosimy kierować na adres e-mail: [marcin.wielgus@frdl.org.pl](mailto:marcin.wielgus@frdl.org.pl) **W przypadku braku potwierdzenia szkolenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu na 3 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt pod numer (22) 351 93 26**